



Let's go further

# **Tips & Tricks nr. 100-7**

## **Frigivelse af eksamensplaner**

**Opdateret 6. november 2020**

## Indholdsfortegnelse

1	Indledning .....	2
2	Frigiv eksamensplaner .....	3
3	Redigering af rækkefølgelister .....	7
4	Angivelse af forlænget forberedelses- og eksaminationstid .....	9
5	Offentliggør eksamensmoduler på LUDUS Web .....	10
6	Manuel oprettelse af ekstern forberedelse .....	13
7	Eksamensmoduler med grupper .....	15
8	Tildel kursisttider på eksamensmoduler (uden gruppe) .....	20
9	Tildel lokaler på eksamensmoduler .....	21
10	Hent erstatningscensor .....	22
11	Udskift censor .....	23
12	Redigering af kursisters eksamenstilmeldinger (HTX, STX, STK, HHX og HF2) .....	24
13	Eksamensprojekt, Studieretningsprojekt og Studieområdeprojekt (ep/SRP/SOP) .....	25
14	Flerfaglige prøver, rediger censor, kursistens eksaminationstid, lokale .....	26
15	Offentliggør flerfaglige prøver på LUDUS Web .....	28
16	Detaljeret eksamensoversigt .....	30
17	Flyt prøver .....	32
18	Offentliggørelse af eksamen .....	37
19	Rapporter .....	40

## 1 Indledning

Nr. 100-7 omhandler Frigivelse af eksamensplaner og tildeling af datoer med eller uden eksaminationstider på de mundtlige eksamensmoduler, redigering af rækkefølgelister og flytning af en flerfaglig prøve til en dato, hvor eksaminator er til stede og der forventes at være en censor med de ønskede kompetencer.

### Samlet oversigt over alle Tips & Tricks til eksamensplanlægning

100-1 – Tips & Tricks Introduktion og tjekliste til eksamensplanlægning i LUDUS Suite

100-2 – Tips & Tricks Kontrol af eksamensgrundlag

100-3 – Tips & Tricks Planlægning af skriftlig eksamen

100-4 – Tips & Tricks Aktiviteter inden eksamensplanlægning

100-5 – Tips & Tricks Eksamensplanlægning af flerfaglige prøver

100-6 – Tips & Tricks Eksamensplanlægning af mundtlig eksamen i LUDUS Suite

#### **100-7 – Tips & Tricks Frigivelse af eksamensplaner**

100-8 – Tips & Tricks Udmelding af censurplaner og censoropgaver fra XPRS

100-9 – Tips & Tricks Tildeling af lokaler til flerfaglige prøver og eksamensmoduler i LUDUS Web

### Frigiv eksamensplaner straks efter XPRS har godkendt planerne

Efter frigivelse af eksamensplaner er eksamensoversigterne i LUDUS Web historik.

Alle mundtlige eksamensmoduler og flerfaglige prøver, der blev indlæst i eksamensplanen, har fået eksamensdatoer. Disse datoer overføres til holdenes eksamensmoduler og flerfaglige prøver, når eksamensplanerne frigives.

#### **Frigiv XPRS godkendte planer inden censurplaner er udmeldt i XPRS:**

- a) System >> Eksamensplan >> Funktioner >> Frigiv Eksamensplaner...
- b) Vælg én plan ad gangen og sæt de ønskede markeringer og klik på *Frigiv*.
- c) Husk at hente censurplaner, når de udmeldes på et senere tidspunkt

#### **Frigiv censurplaner og eksamensplaner, når censurplaner er udmeldt og hentet i XPRS:**

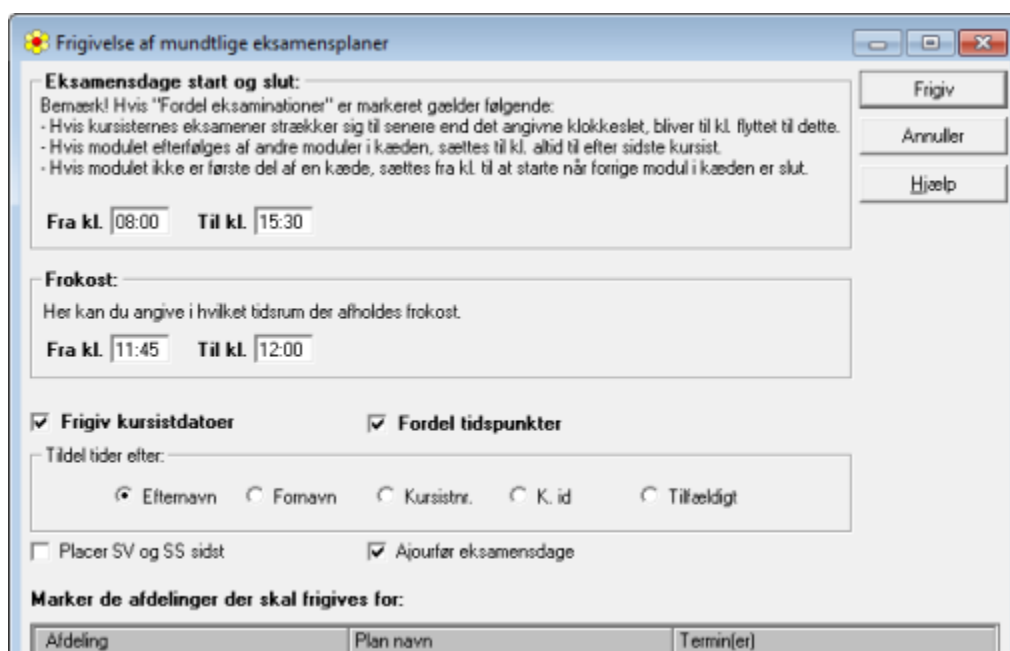
Læs herom i Tips & Tricks nr. 100-8 – om Udmelding af censurplaner og censoropgaver fra XPRS

## 2 Frigiv eksamensplaner

Eksamensplanerne frigives i LUDUS ved valg af menupunktet *System >> Eksamensplan >> Vælg funktionen Frigiv eksamensplaner...*

LUDUS giver nu mulighed for blandt andet at vælge, om kursisterne skal placeres på konkrete datoer ('Frigiv kursistdatoer') og om der i bekræftende fald skal sættes individuelle tider på kursisterne. Dette er standardvalgene, som kan ændres ved at fjerne vingerne.

**Det er ikke muligt at frigive den samme plan flere gange.**



Hvis der er vinge ved *Frigiv kursistdatoer*, *Fordel tidspunkter* og *Ajourfør eksamensdage* vil alle eksaminander blive placeret på dato, og de vil få tildelt eksaminationstider i overensstemmelse med hvert eksamensmoduls placering i en kæde og dets afviklingsoplysninger.

Efter frigivelsen af eksamensplanen kan rækkefølgelisterne redigeres i LUDUS, *Hold >> Eksamensmoduler >> Kursisternes eksamensdage* eller i LUDUS Web's menupunkt *Rækkefølgelister*.

Det er også muligt at redigere rækkefølgelisterne i LUDUS, og for gruppeksamener kan der kun redigeres i LUDUS.

På de efterfølgende sider vises de forskellige versioner af Rækkefølgelisterne i LUDUS Web, afhængigt af hvilke parametre, der er sat når planen frigives.

## Eksamensplanen frigives med eksamensdage og frokost

**Frigivelse af mundtlige eksamensplaner**

**Eksamensdage start og slut:**  
 Bemærk! Hvis "Fordel eksaminationer" er markeret gælder følgende:  
 - Hvis kursisternes eksamener strækker sig til senere end det angivne klokkeslet, bliver til kl. flyttet til dette.  
 - Hvis modulet efterfølges af andre moduler i kæden, sættes til kl. altid til efter sidste kursist.  
 - Hvis modulet ikke er første del af en kæde, sættes fra kl. til at starte når forrige modul i kæden er slut.

Fra kl.  Til kl.

**Frokost:**  
 Her kan du angive i hvilket tidsrum der afholdes frokost.

Fra kl.  Til kl.

Frigiv kursistdatoer  Fordel tidspunkter

Tildel tider efter:

Efternavn  Fornavn  Kursistnr.  K. id  Tilfældigt

Placer SV og SS sidst  Ajourfør eksamensdage

**Marker de afdelinger der skal frigives for:**

Afdeling	Plan navn	Termin(er)
665021	Plan 1 - 123456	1506

Buttons: Frigiv, Annuller, Hjælp

LUDUS Web – Rækkefølgelisten: Kursisterne er ikke placeret på en eksamensdag.

Her kan man tildele eksamensdag til hver kursist med drag-and-drop: Klik på kursisten, og træk, mens museknappen holdes nede. Slip museknappen, når kursisten er ved den ønskede dag (ses ved, at linjen med dagen er blå).

LUDUS Suite

Menu Eksamen Eksamensplanlægning Eksamensplansoversigt Flerfaglig eks.planlægning Kursistinfo Rækkefølgelister

3h da 01.06.15 02.06.15 03.06.15 BM Benny Evan Madsen

3h da 08:00 - 15:30 (11:45 - 12:00) 08:00 - 15:30 (11:45 - 12:00) 08:00 - 15:30 (11:45 - 12:00)

Eksamensdag	Nr.	Grp.	ID	Fornavn	Efternavn	OBS	Forb. start	Fra kl.	Til kl.	Trækning	Forb. tid	Eks. tid	01.06
▼ Ingen													
	1		1237	Es-Boisgaard	Henrik	🔒					60	30	
	2		899	Lig-Høj	Henrik	🔒					60	30	
	3		772	Thas-Borchmann	SB	🔒					60	30	
	4		1165	Henrik-Henrik	Henrik	🔒					60	30	
	5		784	Henrik	Henrik-Henrik	🔒					60	30	
	6		44			🔒					60	30	
	19		1307	Henrik	Henrik	🔒					60	30	
3h da	20		1531	Henrik-Henrik	Henrik	🔒					60	30	
3h hi	21		862	Henrik-Henrik	Henrik	🔒					60	30	
3m AF	22		1046	Henrik-Henrik	Henrik	🔒					60	30	
3m EN	23		833	Henrik-Henrik	Henrik	🔒					60	30	
3m IØ	24		845	Henrik-Henrik	Henrik	🔒					60	30	
3m Kf	25		774	Henrik	Henrik	🔒					60	30	
3m SP	26		820	Henrik-Henrik	Henrik	🔒					60	30	
3m SaB	27		797	Henrik-Henrik	Henrik	🔒					60	30	
3m TY	28		1357	Henrik-Henrik	Henrik	🔒					60	30	
▼01.06.15													
▼02.06.15													
▼03.06.15													

## Eksamensplanen frigives med eksamensdage, frokost og kursistdatoer

**Frigivelse af mundtlige eksamensplaner**

**Eksamensdage start og slut:**  
 Bemærk! Hvis "Fordel eksaminationer" er markeret gælder følgende:  
 - Hvis kursisters eksamener strækker sig til senere end det angivne klokkeslet, bliver til kl. flyttet til dette.  
 - Hvis modulet efterfølges af andre moduler i kæden, sættes til kl. altid til efter sidste kursist.  
 - Hvis modulet ikke er første del af en kæde, sættes fra kl. til at starte når forrige modul i kæden er slut.

Fra kl.  Til kl.

**Frokost:**  
 Her kan du angive i hvilket tidsrum der afholdes frokost.

Fra kl.  Til kl.

**Frigiv kursistdatoer**  **Fordel tidspunkter**

Tildel tider efter:

Efternavn  Fornavn  Kursistnr.  K. id  Tilfældigt

Placer SV og SS sidst  Ajourfør eksamensdage

**Marker de afdelinger der skal frigives for:**

Afdeling	Plan navn	Termin(er)
665021	Plan 1 - 123456	1506

Buttons: Frigiv, Annuller, Hjælp

LUDUS Web – Rækkefølgelisten:

Kursisterne skal til eksamen den 15, og 16. juni og hver kursist er placeret på en eksamensdato.

Rækkefølgelister LUDUS Suite

Menu Eksamen Eksamensplanlægning Eksamensplansoversigt Flerfaglig eks.planlægning Kursistinfo Rækkefølgelister

3m da 15.06.15 16.06.15 SN  
 Ingen kæde 08:00 - 15:30 (11:45 - 12:00) 08:00 - 15:30 (11:45 - 12:00) Stinne Lykke Valentin Nordvig

Eksamensdag	Nr.	Grp.	ID	Fornavn	Efternavn	OBS	Forb. start	Fra kl.	Til kl.	Træknings	Forb. tid	Eks. tid	15.06	16.06	17.06	18.06	1
▼15.06.15																	
	1		2099								60	30				3m IØ, Mu	
	2		908								60	30				3m IØ, Mu	
	3		1358								60	30				3m IØ, Mu	
	4		838								60	30				3m IØ, Mu	
	5		2070								60	30				3m IØ, Mu	
	6		1293								60	30				3m IØ, Mu	
	7		843								60	30				3m IØ, Mu	
	8		811								60	30				3m IØ, Mu	
	9		1065								60	30				3m IØ, Mu	
	10		1352								60	30				3m IØ, Mu	
	11		2105								60	30				3m IØ, Mu	
	12		1350								60	30				3m IØ, Mu	
▼16.06.15																	
	1		852								60	30					3
	2		849								60	30					3
	3		2039								60	30					3
	4		1068								60	30					3
	5		2143								60	30					3

## Eksamensplanen frigives med eksamensdage, frokost, kursistdatoer og tidspunkter.

**Frigivelse af mundtlige eksamensplaner**

**Eksamensdage start og slut:**  
 Bemærk! Hvis "Fordel eksaminationer" er markeret gælder følgende:  
 - Hvis kursisternes eksamener strækker sig til senere end det angivne klokkeslet, bliver til kl. flyttet til dette.  
 - Hvis modulet efterfølges af andre moduler i kæden, sættes til kl. altid til efter sidste kursist.  
 - Hvis modulet ikke er første del af en kæde, sættes fra kl. til at starte når forrige modul i kæden er slut.

Fra kl.  Til kl.

**Frokost:**  
 Her kan du angive i hvilket tidsrum der afholdes frokost.

Fra kl.  Til kl.

Frigiv kursistdatoer  Fordel tidspunkter

Tildel tider efter:

Efternavn  Fornavn  Kursistnr.  K. id  Tilfældigt

Placer SV og SS sidst  Ajournfør eksamensdage

**Marker de afdelinger der skal frigives for:**

Afdeling	Plan navn	Termin(er)
665021	Plan 1 - 123456	1506

LUDUS Web – Rækkefølgelisten:

Kursisterne skal til eksamen den 2, 3 og 4. juni og hver kursist har fået en eksamensdato og et eksaminationstidspunkt og de er sat i grupper.

1ab bk Ingen kæde

02.06.15 08:00 - 15:30 (11:45 - 12:00)

03.06.15 08:00 - 15:30 (11:45 - 12:00)

04.06.15 08:00 - 15:30 (11:45 - 12:00)

HM Hans Morten Raunkjær Kristensen

Eksamensdag	Nr.	Grp.	ID	Fornavn	Efternavn	OBS	Forb. start	Fra kl.	Til kl.	Trækning	Forb. tid	Eks. tid	01.06
▼02.06.15													
	1	1	1a 27	Anders Andersen	Andersen	🔒	08:00	09:00	09:30		60	30	
	2	1	1a 20	Anders Andersen	Andersen	🔒	08:30	09:30	10:00		60	30	
	3	1	1a 04	Anders Andersen	Andersen	🔒	09:00	10:00	10:30		60	30	
	4	1	1a 01	Anders Andersen	Andersen	🔒	09:30	10:30	11:00		60	30	
	5	1	1a 06	Anders Andersen	Andersen	🔒	10:00	11:00	11:30		60	30	
	6	1	1a 23	Anders Andersen	Andersen	🔒	11:00	12:00	12:30		60	30	
	7	4	1a 25	Anders Andersen	Andersen	🔒	11:30	12:30	13:00		60	30	
	8	4	1b 12	Anders Andersen	Andersen	🔒	12:00	13:00	13:30		60	30	
	9	4	1a 16	Anders Andersen	Andersen	🔒	12:30	13:30	14:00		60	30	
	10	4	1b 21	Anders Andersen	Andersen	🔒	13:00	14:00	14:30		60	30	
	11	4	1a 29	Anders Andersen	Andersen	🔒	13:30	14:30	15:00		60	30	
	12	4	1b 15	Anders Andersen	Andersen	🔒	14:00	15:00	15:30		60	30	
▼03.06.15													
	1	2	1a 08	Anders Andersen	Andersen	🔒	08:00	09:00	09:30		60	30	
	2	2	1b 20	Anders Andersen	Andersen	🔒	08:30	09:30	10:00		60	30	
	3	2	1a 24	Anders Andersen	Andersen	🔒	09:00	10:00	10:30		60	30	
	4	2	1b 07	Anders Andersen	Andersen	🔒	09:30	10:30	11:00		60	30	
	5	2	1b 27	Anders Andersen	Andersen	🔒	10:00	11:00	11:30		60	30	
	6	2	1a 11	Anders Andersen	Andersen	🔒	11:00	12:00	12:30		60	30	
	7	3	1a 13	Anders Andersen	Andersen	🔒	11:30	12:30	13:00		60	30	

### 3 Redigering af rækkefølgelister

Brugergrupper kan tildeles rettighed til redigerer i rækkefølgelister og at låse et tildelt eksamenstidspunkt for en eller flere kursister.


Når eksamensplanen er frigivet, kan administrative medarbejdere redigere rækkefølgelister uden gruppeeksamen i LUDUS Web's menupunkt *Rækkefølgelister*. Også lærere kan tildeles rettigheder til at redigere rækkefølgelister for egne moduler. Lærere først kan se og evt. redigerer rækkefølgelisterne efter offentliggørelsestidspunktet.

3m EN		08.06.15		09.06.15		HGG										
Kæde 10		08:00 - 15:30 (11:45 - 12:00)		08:00 - 11:30 (11:45 - 12:00)		Helene Guldberg Gjerulff										
Eksamensdag	Nr.	Grp.	ID	Fornavn	I	OBS	Forb. start	Fra kl.	Til kl.	Trækning	Forb. tid	Eks. tid	08.06	09.06	10.06	11.06
▼ 08.06.15																
	1	3m 02					08:00	09:00	09:30		60	30		3m TY, trækning af spm.	3m TY, Mundtlig	
	2	3m 03					08:30	09:30	10:00		60	30				3m er, I
	3	3m 05					09:00	10:00	10:30		60	30				3m er, I
	4	3m 07					09:30	10:30	11:00		60	30				3m er, I
	5	3m 06					10:00	11:00	11:30		60	30				3m er, I
	6	3m 08					11:00	12:00	12:30		60	30				3m er, I
	7	3m 10					11:30	12:30	13:00		60	30				3m er, I
	8	3m 11					12:00	13:00	13:30		60	30		3m TY, trækning af spm.	3m TY, Mundtlig	
	9	3m 12					12:30	13:30	14:00		60	30		3m TY, trækning af spm.	3m TY, Mundtlig	
	10	3m 13						14:30			60	30				3m er, I
	11	3m 16					13:30	14:30	15:00		60	30				3m er, I
	12	3m 17					14:00	15:00	15:30		60	30		3m TY, trækning af spm.	3m TY, Mundtlig	
▼ 09.06.15																
	1	3m 01					08:00	09:00	09:30		60	30				
	2	3m 04					08:30	09:30	10:00		60	30				3m er, I
	3	3m 09					09:00	10:00	10:30		60	30				3m er, I
	4	3m 14					09:30	10:30	11:00		60	30				3m er, I
	5	3m 15					10:00	11:00	11:30		60	30				3m er, I

Yderst til højre vises den enkelte kursists øvrige eksaminer i den samme uge. Dage markeret med gult er det aktuelle moduls eksamensdage.

Der er følgende muligheder for at redigere:

#### Byt plads for to kursister


Man kan bytte om på placeringen af to kursister ved at markere dem begge med klik (Ctrl+klik for den anden) og vælge ikonet  for oven. Dette fungerer også, hvis den ene af dem har forlænget forberedelsestid eller eksaminationstid, men vær opmærksom på mulige uhensigtsmæssigheder ved et sådant bytte.

#### Flyt en kursist til en ny plads i rækkefølgen

Man kan flytte en kursist med drag-and-drop: Klik på kursisten, og træk, mens museknappen holdes nede. Slip museknappen, når en smal stribe mellem de andre kursister viser den ønskede position for kursisten.



### Nulstil alle kursisters mødetider

Man kan flytte alle kursisters starttidspunkt til starten på eksamensdagen ved at benytte ikonet  med den grønne pil for oven. Alle kursister på den enkelte eksamensdag får tildelt klokkeslættet for eksamensdagens start for det pågældende modul. Når en enkelt kursist herefter trækkes til en anden position på en vilkårlig af eksamensdagene, vil alle kursister automatisk få tildelt nye tider svarende til den aktuelle placering på listen.

### Lås kursists mødetidspunkt

Brugergrupper kan tildeles rettighed til at låse et tildelt eksamenstidspunkt for en kursist (fx på grund af kursistens andre eksamener). Når en kursists eksamenstidspunkt er låst, kan de øvrige kursisters eksaminationstid heller ikke ændres. Hvis der er behov for at ændre andre kursisters eksaminationstid, må man notere sig de låste kursisters tider og sikre, at de fastholdes under redigeringen på modulet, hvorefter man låser igen.

## 4 Angivelse af forlænget forberedelses- og eksaminationstid

De redigeringer, som foretages i LUDUS Web's menupunkt *Rækkefølgelister*, respekterer eventuelle individuelle forberedelsestider og eksaminationstider. Disse individuelle tider kan administrative medarbejdere angive på fanebladet *Eksamination* i menupunktet *Kursistinfo*.

På dette faneblad vises kursistens eksaminer:

Termin	Forb. tid	Eks. tid	Eksamen
▼ 1506			
	0		3a hi, Mundtlig
	60		3a da, Mundtlig
			3a da, Skriftlig
	30		3a MA, Mundtlig
			3a MA, Skriftlig

Klik på en eksamen gives en dialog hvor forberedelses- og eksaminationstiden kan redigeres. Standardværdierne vises umiddelbart efter indtastningsfelterne. Standardværdierne hentes enten fra eksamensmodulet eller fra lokalfaget.

**3a da, Mundtlig** □ ×

Forberedelsestid:  60 min

Eksaminationstid:  30 min

?

Hvis der ikke vises nogen eksamen på fanebladet, kan det skyldes, at terminen er foldet sammen. Det ses ved, at trekanten er drejet, så en spids peger på terminen:

▼ 1506	1bd bi	29.05.15	AB
	1ab bk	Ingen kæde	08:00 - 15:30 (11:45 - 12:00)
	1b sa		
	1bd bi		

Klik på den lille trekant for at få vist eksamensmodulerne.

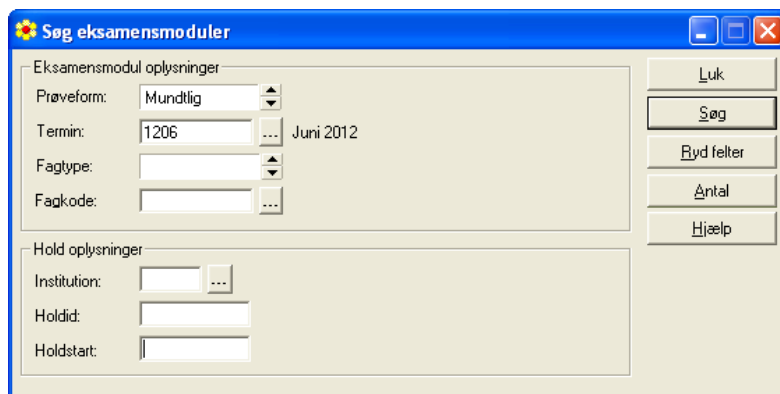
▼ 1506	1bd bi	29.05.15	AB
	1ab bk	Ingen kæde	08:00 - 15:30 (11:45 - 12:00)
	1b sa		
	1bd bi		

Klik på den lille trekant for at få vist eksamensmodulerne.

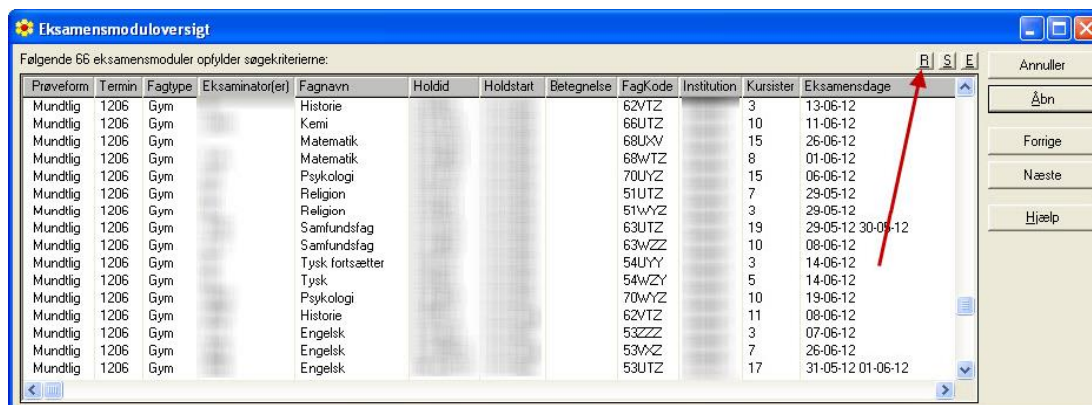
## 5 Offentliggør eksamensmoduler på LUDUS Web

Du kan nu arbejde videre med eksamensmodulerne via

*Hold >> Åbn eksamensmoduloversigt...*



Herved åbnes eksamensmoduler i forhold til udvalget.



Prøveform	Termin	Fagtype	Eksaminator(er)	Fagnavn	Holdid	Holdstart	Betegnelse	FagKode	Institution	Kursister	Eksamensdage
Mundtlig	1206	Gym		Historie				62VTZ		3	13-06-12
Mundtlig	1206	Gym		Kemi				66UTZ		10	11-06-12
Mundtlig	1206	Gym		Matematik				68UV		15	26-06-12
Mundtlig	1206	Gym		Matematik				68WTZ		8	01-06-12
Mundtlig	1206	Gym		Psykologi				70UYZ		15	06-06-12
Mundtlig	1206	Gym		Religion				51UTZ		7	29-05-12
Mundtlig	1206	Gym		Religion				51WYZ		3	29-05-12
Mundtlig	1206	Gym		Samfundsfag				63UTZ		19	29-05-12 30-05-12
Mundtlig	1206	Gym		Samfundsfag				63WZZ		10	08-06-12
Mundtlig	1206	Gym		Tysk. fortsætter				54UY		3	14-06-12
Mundtlig	1206	Gym		Tysk				54WZY		5	14-06-12
Mundtlig	1206	Gym		Psykologi				70WYZ		10	19-06-12
Mundtlig	1206	Gym		Historie				62VTZ		11	08-06-12
Mundtlig	1206	Gym		Engelsk				53ZZZ		3	07-06-12
Mundtlig	1206	Gym		Engelsk				53VZ		7	26-06-12
Mundtlig	1206	Gym		Engelsk				53UTZ		17	31-05-12 01-06-12

Eksamensmodulerne kan redigeres ved at klikke på R-knappen

Du har mulighed for at angive tidspunkt for, hvornår oplysninger om eksamen skal offentliggøres på LUDUS Web.

*Vælg Funktioner >> Tildel off. dato og tid...*



**Bemærk** - I eksemplet ovenfor er der kun søgt ud på de mundtlige eksamensmoduler. Husk også at tildele tidspunkt for offentliggørelse af de skriftlige eksamensdatoer på LUDUS Web.

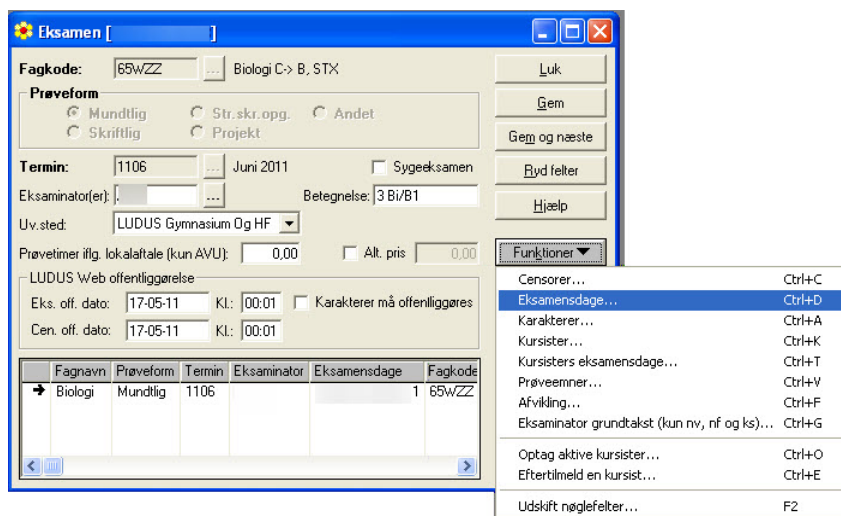
I vinduet vises også kolonnen *Eks. off. karakter*, som kan redigeres via *Funktioner >> Tildel markering for web.off. karakter*. Denne markering angiver hvorvidt eksamenskarakterer skal vises på LUDUS Web. Indtil eksamen er afviklet og eksamenskaraktererne er indtastet og kontrolleret, skal markeringen i kolonnen være **Nej** (eller blank). Karakterer for eksamensmoduler med markering ved "*Karakterer må offentliggøres*" vises først i kursistens protokol i LUDUS Web, når tidspunktet for eksamensoffentliggørelse er passeret.

## 6 Manuel oprettelse af ekstern forberedelse

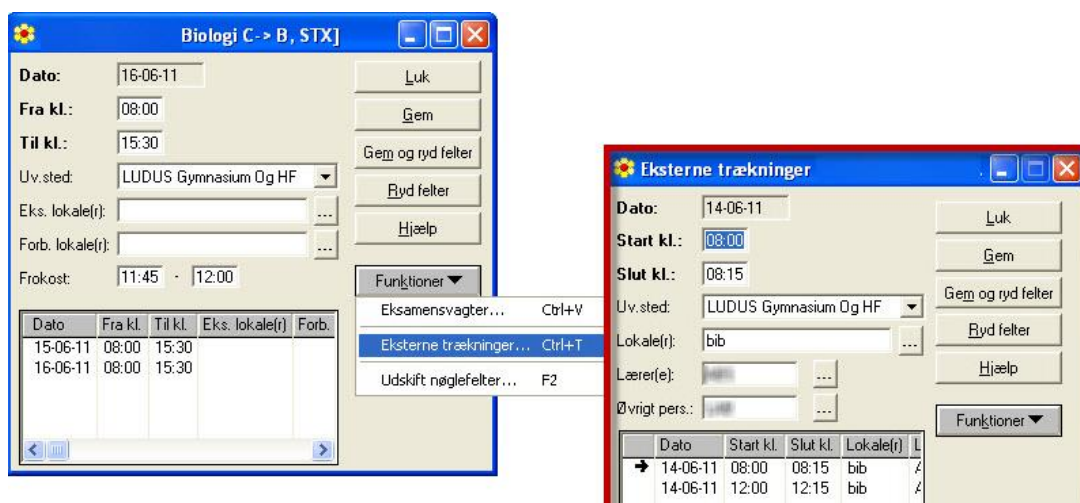
Hvis der ikke var en markering i *Opret dage til ekstern trækning* ved frigivelse af eksamensdage, skal du manuelt oprette de eksterne trækninger.

Vælg et eksamensmodul ved at dobbeltklikke på linjen i eksamensmoduloversigten. Herved åbnes eksamensmodulet.

Vælg *Funktioner >> Eksamensdage...*



Vinduet *Eksamensdage*



Herefter vælges *Funktioner >> Eksterne trækninger...*

Angiv dato, start- og sluttidspunkt, lokale samt ansvarlig for den eksterne trækning.

*Gem* og gentag for evt. andre eksterne trækninger på dagen/eksamensmodulet.



Let's go further

Tider til kursisternes eksterne trækning tildeles sammen med eksaminationstiden som beskrevet i afsnittet om *Tildel kursisttider på eksamensmoduler (uden gruppe)*.

## 7 Eksamensmoduler med grupper

Funktionen er tilknyttet eksamensmodulet og kan anvendes til eksamen i fx idræt, fysik, kemi og musik o.l., hvor kursister foretager noget i grupper.

**Bemærk** - Funktionen giver kun mening for institutioner, der tildeler kursisttider på eksamensmoduler.

Til et eksamensmodul kan der være tilknyttet en eller flere grupper. Til hver gruppe kan der tilknyttes en eller flere dage og tidspunkter, men en kursist kan kun være tilknyttet én gruppe. Det forudsættes inden oprettelse, at eksaminator har afleveret en plan med angivelse af gruppesammensætning, gruppedage og tider samt tidspunkter for eksaminationer.

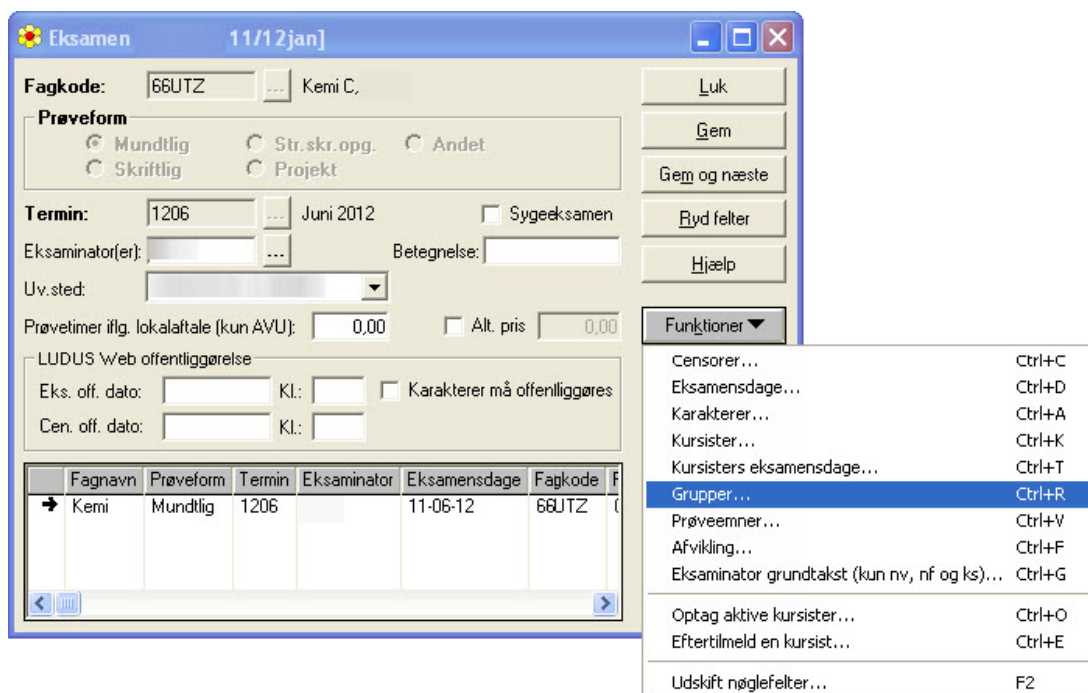
Følg denne rækkefølge, når der skal oprettes grupper, dage og tider på et eksamensmodul:

1. Opret grupper med dage og tider.
2. Ændr evt. starttidspunkt for 1. eksamination.
3. Knyt kursist til en gruppe.
4. Fordel tider på kursisterne og tilret evt. manuelt.

### Opret grupper med dage og tider

Vælg et eksamensmodul ved at dobbeltklikke på linjen i eksamensmoduloversigten. Herved åbnes eksamensmodulet.

Vælg *Funktioner >> Grupper...*



The screenshot shows the 'Eksamen' window for '11/12jan'. The 'Funktions' menu is open, showing the following options and shortcuts:

Censorer...	Ctrl+C
Eksamensdage...	Ctrl+D
Karakterer...	Ctrl+A
Kursister...	Ctrl+K
Kursisters eksamensdage...	Ctrl+T
<b>Grupper...</b>	<b>Ctrl+R</b>
Prøveemner...	Ctrl+V
Afvikling...	Ctrl+F
Eksaminator grundtakst (kun nv, nf og ks)...	Ctrl+G
Optag aktive kursister...	Ctrl+O
Eftertilmeld en kursist...	Ctrl+E
Udskift nøglefelter...	F2

The main window contains the following fields and controls:

- Fagkode:** 66UTZ (Kemi C.)
- Prøveform:** Mundtlig (selected), Str.skr.opg., Andet, Skriftlig, Projekt
- Termin:** 1206 (Juni 2012), Sygeeksamen (checkbox)
- Eksaminator(er):** (empty), **Betegnelse:** (empty)
- Uv.sted:** (dropdown)
- Prøvetimer iflg. lokalaftale (kun AVU):** 0,00, **Alt. pris:** 0,00
- LUDUS Web offentliggørelse:** Eks. off. dato: (empty) Kl: (empty) Karakterer må offentliggøres (checkbox), Cen. off. dato: (empty) Kl: (empty)
- Table:**

Fagnavn	Prøveform	Termin	Eksaminator	Eksamensdage	Fagkode
→ Kemi	Mundtlig	1206		11-06-12	66UTZ



Angiv navn, formål, undervisningssted, lokale og eksaminator(er). Hvis formålet angives som 'Forberedelse' knyttes censor ikke til gruppen.

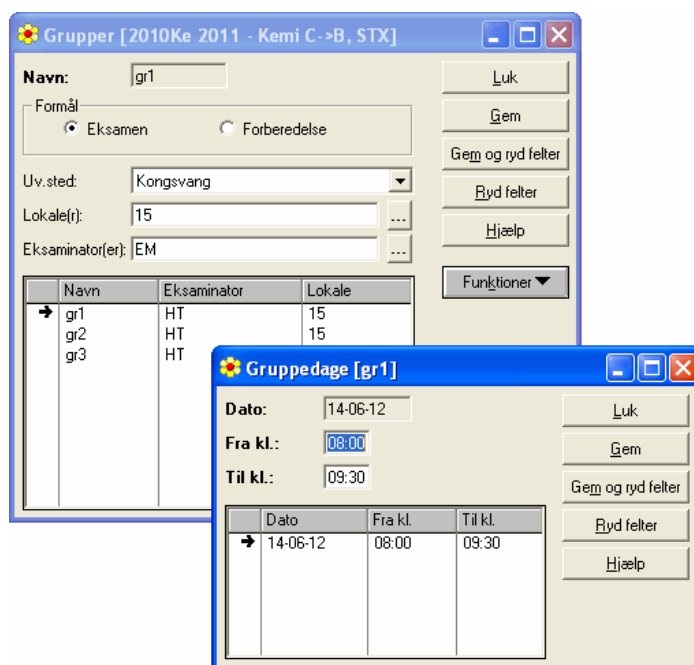
Klik på *Gem og ryd felter*, hvis der skal oprettes flere grupper på eksamensmodulet.

For hver gruppe skal der oprettes en eller flere dage med tidspunkter i vinduet *Gruppedage*.

Vælg *Funktioner >> Dage...*

Angiv dato og tider i felterne *Fra kl.* og *Til kl.*

*Gem og ryd felter*, hvis der skal oprettes endnu en dag på gruppen.



Afslut med *Luk*.

Klik på *Luk* i vinduet *Grupper*, når alle grupper er oprettet med gruppedage og tider er oprettet.

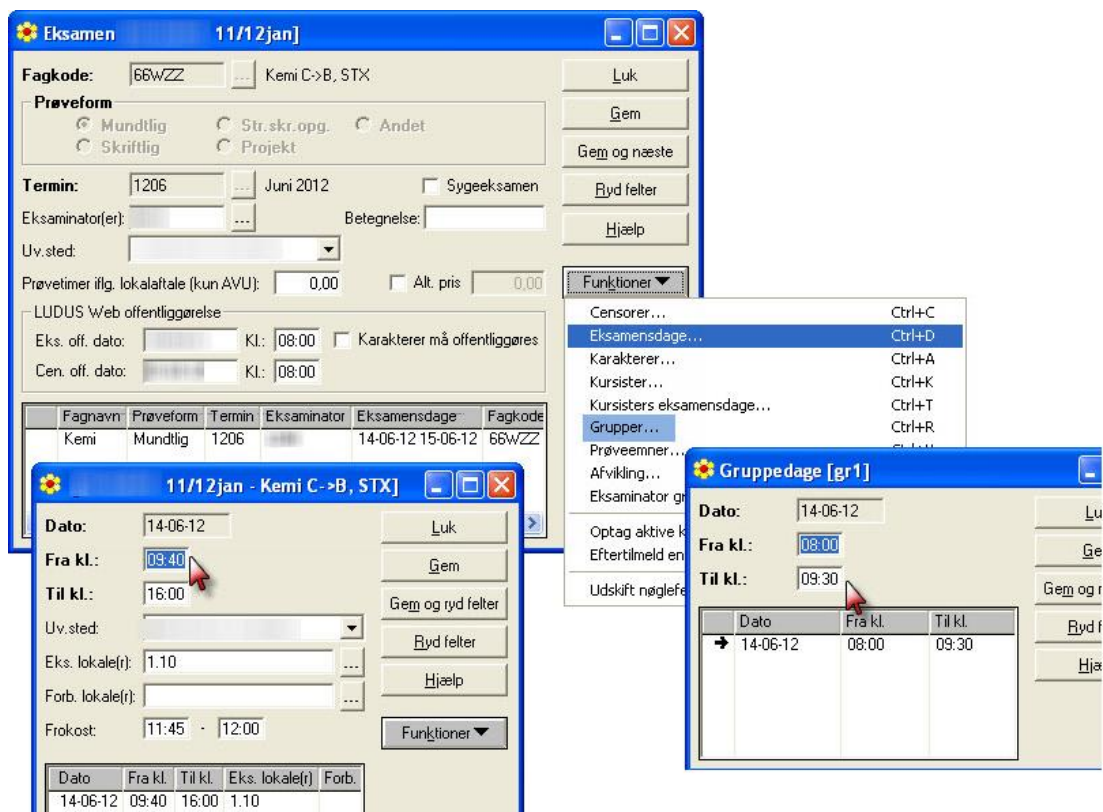
### **Ændr evt. starttidspunkt for 1. eksamination**

Når grupperne er oprettet på eksamensmodulet, skal det kontrolleres, om starttidspunktet i feltet *Fra kl.* i vinduet *Eksamensdage* skal ændres ifølge eksaminators plan.

Vælg *Funktioner >> Eksamensdage...*

Ændr tidspunktet i feltet *Fra kl.*

Klik *Gem* og dernæst *Luk*



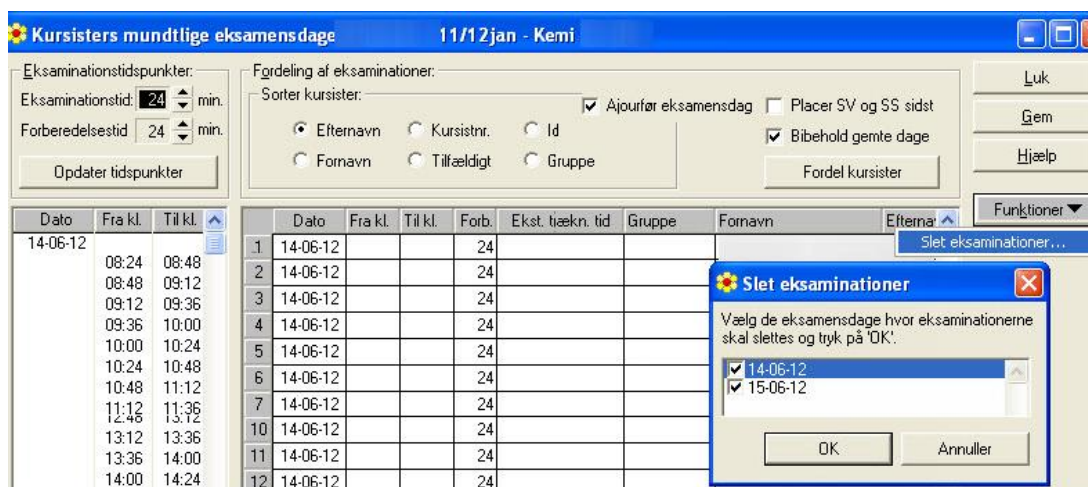
### Knyt kursist til en gruppe

Vælg *Funktioner* >> *Kursisters eksamensdage...*

Ud for hver kursist er der angivet en dato. Denne dato skal slettes, såfremt eksamen afholdes over flere dage, da du ellers ikke kan samle kursisterne i grupper.

Vælg *Funktioner* >> *Slet eksaminationer...*

Vælg alle eksamensdagene og klik *OK*



I vinduet *Kursisters mundtlige eksamensdage* er felterne i kolonnen *Dato* nu blanke.

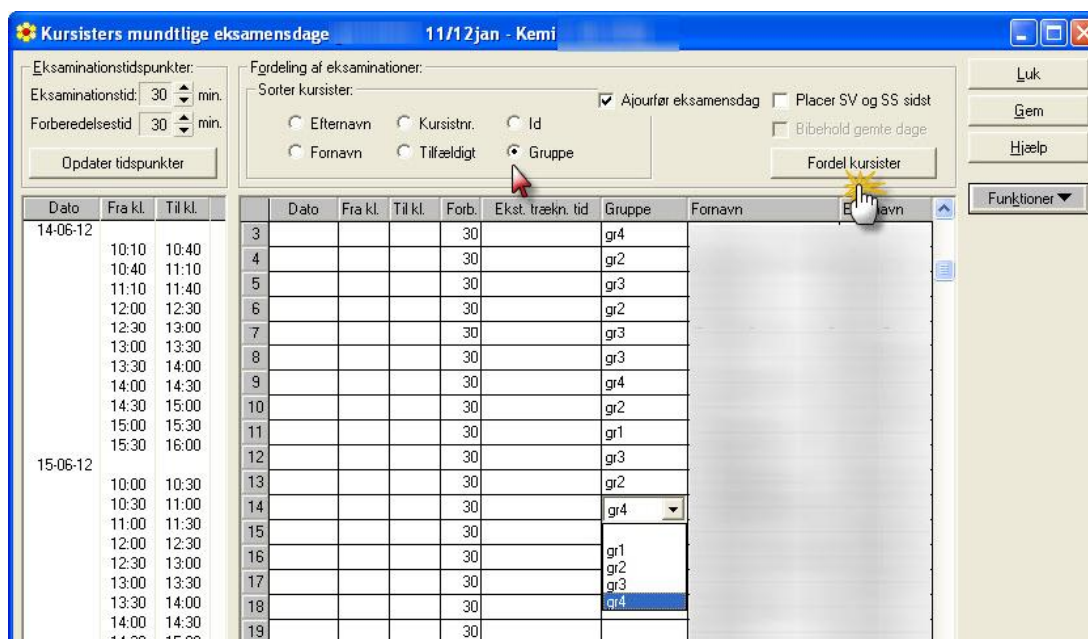
Tilknyt gruppe på kursisterne ved at markere et felt i kolonnen *Gruppe* og vælg en gruppe til den enkelte kursist.

### Fordel tider på kursisterne og tilret evt. manuelt

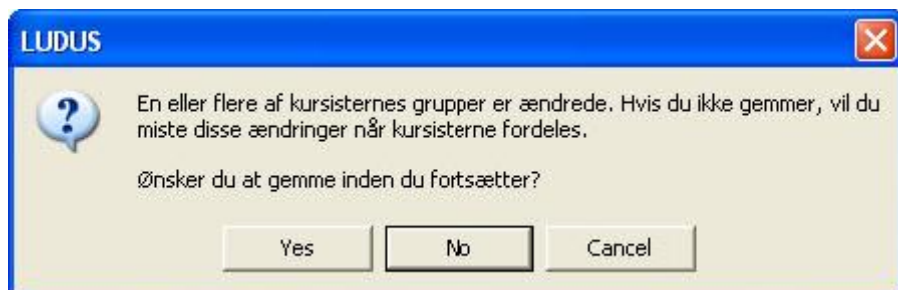
Når alle kursister er tilknyttet en gruppe, skal der fordeles tider.

Flyt markeringen til radioknappen *Gruppe* i rammen *Sorter kursister*

Klik på knappen *Fordel kursister*



Du får nu følgende meddelelse:



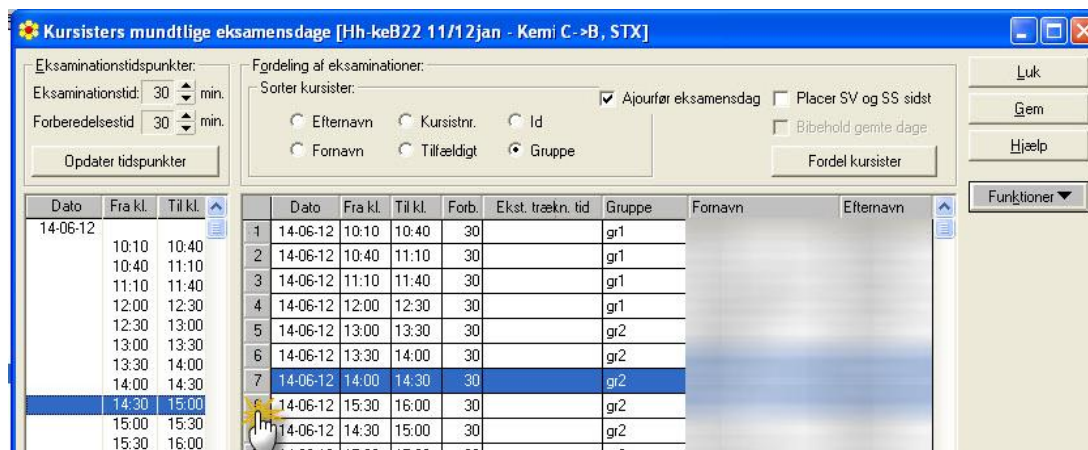
Du får hermed mulighed for at fortryde tildeling af tider. Vælg *Ja* eller *Yes* hvis du vil fortsætte.

Herefter vil kursisterne være sorteret efter gruppe og tildelt tider ud fra de eksaminationstidspunkter, som er opsat i rammen *Eksaminationstidspunkter*, og starttidspunktet fra vinduet *Eksamensdage*.

Kontroller eksaminationstiderne ud fra eksaminators plan og ret manuelt tiderne ind, så de passer til planen:

Klik på et eksaminationstidspunkt til venstre i vinduet.

Klik derefter på det grå nummer ud for den enkelte kursist. Derved tildeles det valgte tidspunkt til kursisten.



Klik på *Gem* og dernæst *Luk*



Let's go further

## **8 Tildel kursisttider på eksamensmoduler (uden gruppe)**

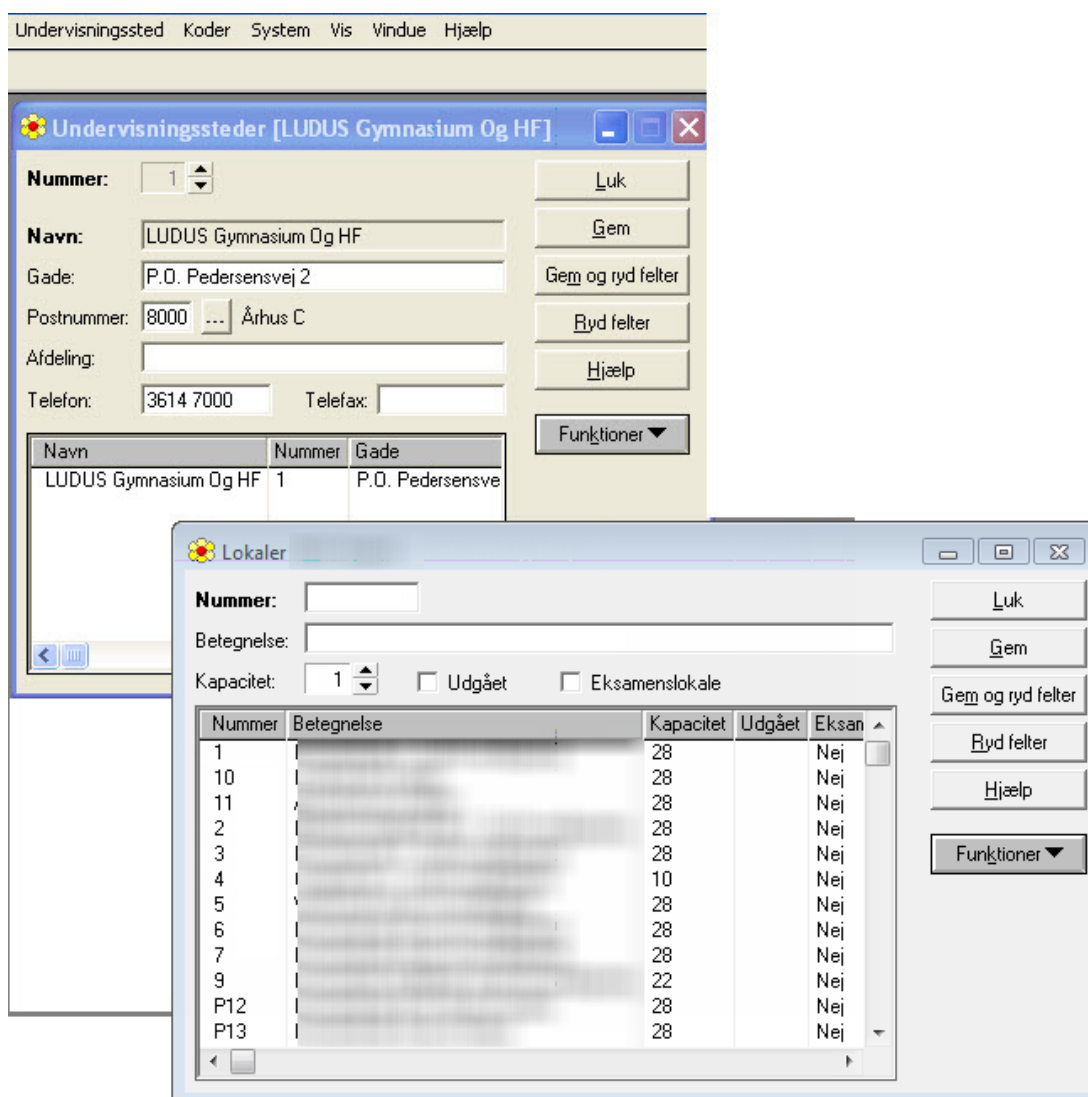
Kursisternes eksaminationstider fordeles og redigeres i LUDUS Web i menupunktet **Rækkefølgelister**. Se punkt 3. Redigering af rækkefølgelister.

## 9 Tildel lokaler på eksamensmoduler

Det er muligt at organisere, tildele og kontrollere lokaler til flerfaglige prøver og eksamensmoduler i LUDUS Web.

### Se Tips & Tricks nr. 100-9 – Tildeling af lokaler til flerfaglige prøver og eksamensmoduler i LUDUS Web

Lokalerne I LUDUS Web hentes fra en liste i LUDUS, som er oprettet via menuen *Undervisningssted* >> *Undervisningssteder...* >> *Funktioner* >> *Lokaler...* her kan i tilføje nye lokaler og undervisningsteder.



The screenshot shows two overlapping windows from the LUDUS Web application. The background window is titled 'Undervisningssteder [LUDUS Gymnasium Og HF]' and contains a form for adding or editing a teaching location. The foreground window is titled 'Lokaler' and shows a list of rooms with their respective capacities and exam status.

**Undervisningssteder [LUDUS Gymnasium Og HF] Form:**

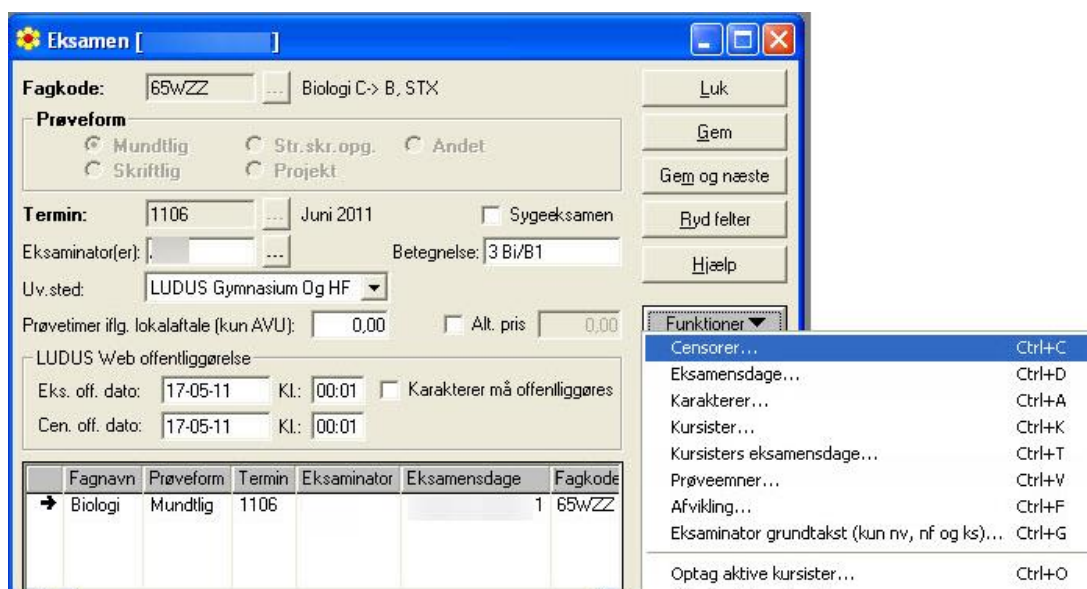
- Nummer: 1
- Navn: LUDUS Gymnasium Og HF
- Gade: P.O. Pedersensvej 2
- Postnummer: 8000 Århus C
- Afdeling:
- Telefon: 3614 7000
- Telefax:

**Lokaler List:**

Nummer	Betegnelse	Kapacitet	Udgået	Eksan
1		28		Nej
10		28		Nej
11		28		Nej
2		28		Nej
3		28		Nej
4		10		Nej
5		28		Nej
6		28		Nej
7		28		Nej
9		22		Nej
P12		28		Nej
P13		28		Nej

## 10 Hent erstatningscensor

Hvis censor bliver forhindret i at varetage censuren, kan skolen hente en erstatningscensor fra XPRS via *Funktioner >> Censorer...*



og dernæst *Funktioner >> Hent censor fra XPRS...*

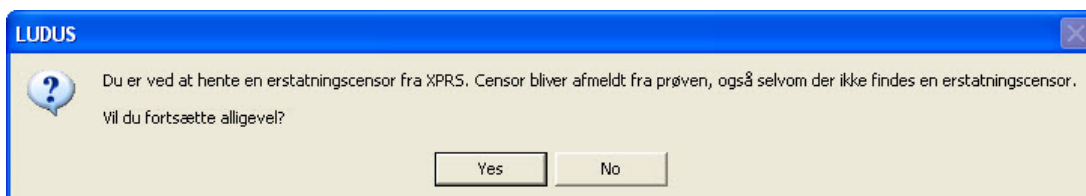


**Bemærk** - at når du klikker på *Hent censor fra XPRS...* slettes den eksisterende censor på eksamensmodulet, og du bruger en erstatningscensor hos XPRS. Du skal altså bruge **funktionen med forsigtighed** ellers risikerer du at bruge alle erstatningscensorer, som XPRS har stillet til rådighed.

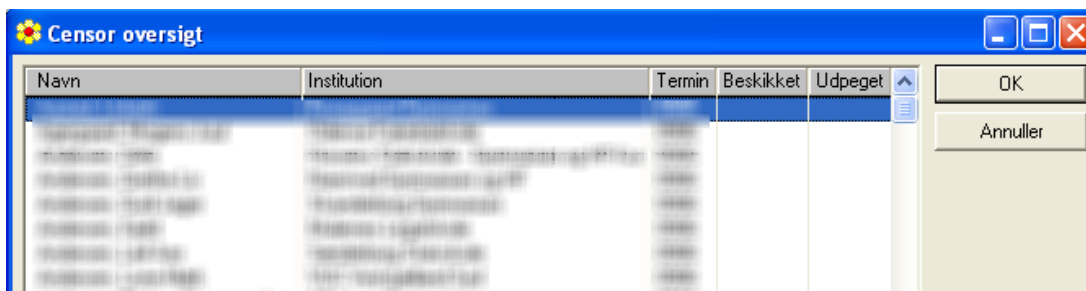
Hvis du bruger en erstatningscensor fra XPRS, bør du kontakte censors institution.

## 11 Udskift censor

Hvis du vil udskifte censor med en anden censor, som allerede er tildelt andre censoropgaver, kan du gøre dette via *Funktioner >> Hent censor fra XPRS...*



Søg på den aktuelle termin og vælg en af de tilbudte censorer



Gem ændringen på vinduet *Censorer*.



## 12 Redigering af kursisters eksamenstilmeldinger (HTX, STX, STK, HHX og HF2)

Når eksamensudtrækket gennemføres i LUDUS Web, slettes eksamenstilmeldingen i fag, hvor kursisten ikke udtrækkes. Der oprettes samtidig en karakterprotokollinje i det pågældende fag med en bortfaldet karakter.

### Rul udtræk tilbage for kursist

Hvis det efter eksamensudtrækningen konstateres, at en kursist skal til eksamen i alle fag eller grundlaget for eksamensudtrækket er ændret, har du mulighed for at rulle eksamensudtrækket tilbage for én kursist.

For HF2 kursist vælges menupunktet *Eksamensudtræk* i LUDUS Web

For HTX, STX, STK, HHX vælges menupunktet *Eksamensudtræk (HTX STX STK HHX)* i LUDUS Web.

Eksamensudtræk Log ud

Uddannelse: HF2\_IC85A-formål\_2017-version\_21 Trin: Alle XPRS termin: V 20/21 Find kursister

Udtræk Rul udtræk tilbage Rul udtræk tilbage for kursist

Antal elementer 9

Id	K. nr.	Efternavn	Fornavn	Trin	Klasse	Aktuelle mdt.	Aktuelle skr.	Valgfag	BO	Prøver til udt.	Udtrukne prøver
2	19QMeKo	<Kultur- og samfundsfaggruppe - Religion C, 2HF>		2	19QMeKo	<Kultur- og samfundsfaggruppe - Religion C, 2HF>				<Kultur- og samfundsfaggruppe - Religion C, 2HF>	<Kultur- og samfundsfaggruppe - Religion C, 2HF>
2	19QUnI3	<Kultur- og samfundsfaggruppe - Religion C, 2HF>		2	19QUnI3	<Kultur- og samfundsfaggruppe - Religion C, 2HF>				<Kultur- og samfundsfaggruppe - Religion C, 2HF>	<Kultur- og samfundsfaggruppe - Religion C, 2HF>
2	19QMeKo	<Kultur- og samfundsfaggruppe - Religion C, 2HF>		2	19QMeKo	<Kultur- og samfundsfaggruppe - Religion C, 2HF>				<Kultur- og samfundsfaggruppe - Religion C, 2HF>	<Kultur- og samfundsfaggruppe - Religion C, 2HF>
2	19QSuSc	<Kultur- og samfundsfaggruppe - Religion C, 2HF>		2	19QSuSc	<Kultur- og samfundsfaggruppe - Religion C, 2HF>				<Kultur- og samfundsfaggruppe - Religion C, 2HF>	<Kultur- og samfundsfaggruppe - Religion C, 2HF>
2	19QMeKo	<Kultur- og samfundsfaggruppe - Religion C, 2HF>		2	19QMeKo	<Kultur- og samfundsfaggruppe - Religion C, 2HF>				<Kultur- og samfundsfaggruppe - Religion C, 2HF>	<Kultur- og samfundsfaggruppe - Religion C, 2HF>

Udpeg kursisten og klik på *Rul udtræk tilbage for kursist*. Når tilbagerulningen er gennemført, er kolonnen 'Udtrukne prøver' tom for den pågældende kursist.

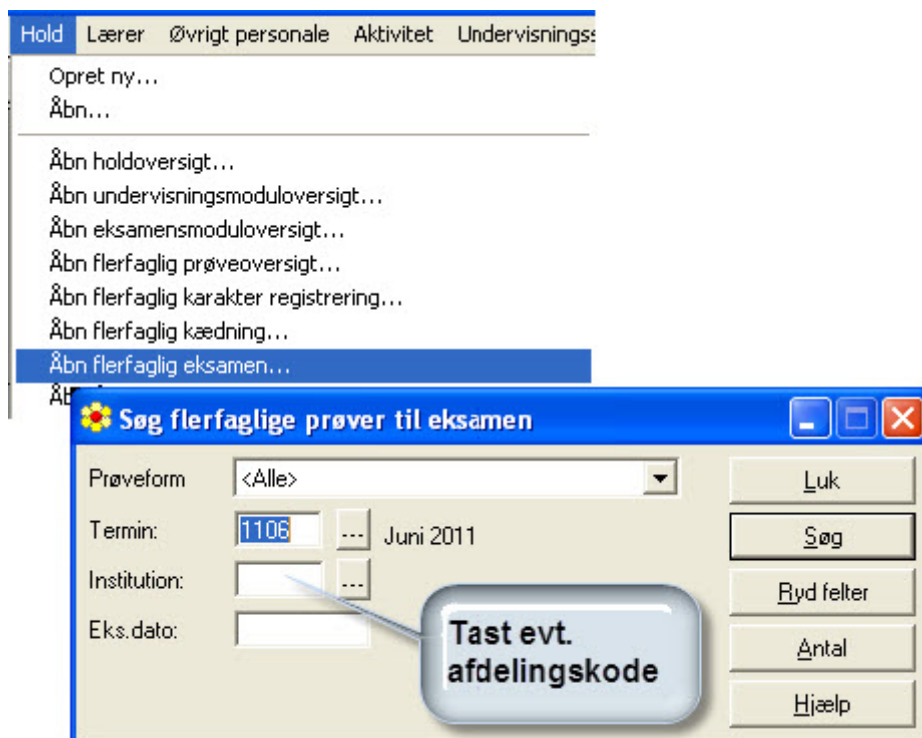
### **13 Eksamensprojekt, Studieretningsprojekt og Studieområdeprojekt (ep/SRP/SOP)**

De flerfaglige prøver skal ligeledes redigeres. Censor skal måske erstattes, eksamenstidspunktet kan ændre sig, og der skal gemmes lokale på prøven. Evt. eksamenstidspunkt gemmes på kursisten, og evt. offentliggørelse af prøven på LUDUS Web.

## 14 Flerfaglige prøver, rediger censor, kursistens eksaminationstid, lokale

Indgangen for at registrere eller ændre ovenstående oplysninger er:

Hold >> Åbn flerfaglig eksamen...

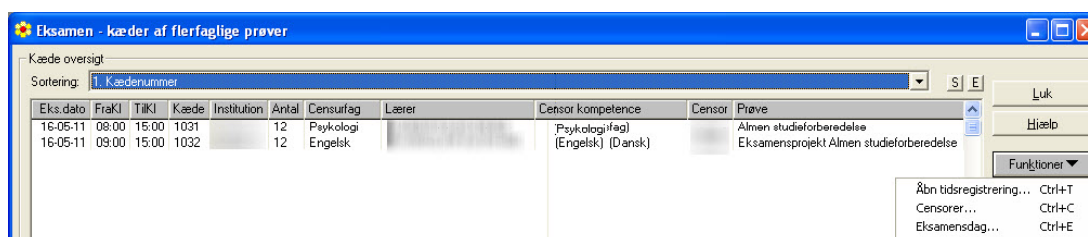


Angiv termin og tast afdelingskode, hvis skolen er en sammensat institution.

Søgning viser vinduet *Eksamen – kæder af flerfaglige prøver*

Via *Funktioner*-menuen på dette vindue er det muligt at

- Redigere censor eller hente erstatningscensor
- Ændre eksamenstider
- Gemme et lokale på prøven
- Angive individuelt eksaminationstidspunkt på kursisten





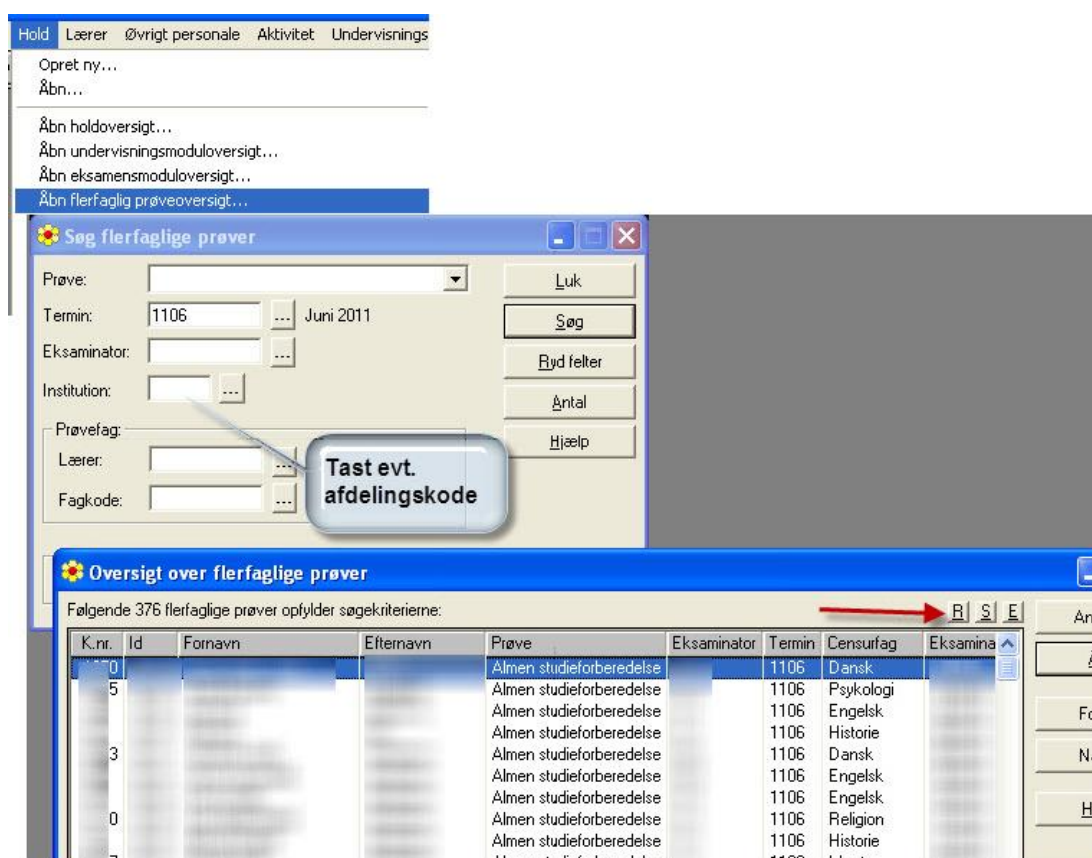
Let's go further

Det er muligt at organisere, tildele og kontrollere lokaler på flerefaglige prøver i LUDUS Web . **Se Tips & Tricks nr. 100-9 – Tildeling af lokaler til flerefaglige prøver og eksamensmoduler i LUDUS Web.**

## 15 Offentliggør flerfaglige prøver på LUDUS Web

Ønsker skolen at offentliggøre de flerfaglige prøver på LUDUS Web, skal skolen registrere dato og tidspunkt for denne offentliggørelse. Oplysningen registreres via *Hold >> Åbn flerfaglig prøveoversigt ...*

Der udsøges på termin, og evt. afdelingskode, hvis skolen er en sammenlagt institution



The screenshot shows the LUDUS Web interface. At the top, there is a menu bar with options: Hold, Lærer, Øvrigt personale, Aktivitet, Undervisnings. Below this is a dropdown menu with options: Opret ny..., Åbn..., Åbn holdoversigt..., Åbn undervisningsmoduloversigt..., Åbn eksamensmoduloversigt..., and Åbn flerfaglig prøveoversigt... (highlighted in blue).

The main window is titled "Søg flerfaglige prøver" (Search multi-subject exams). It contains several search criteria fields:
 

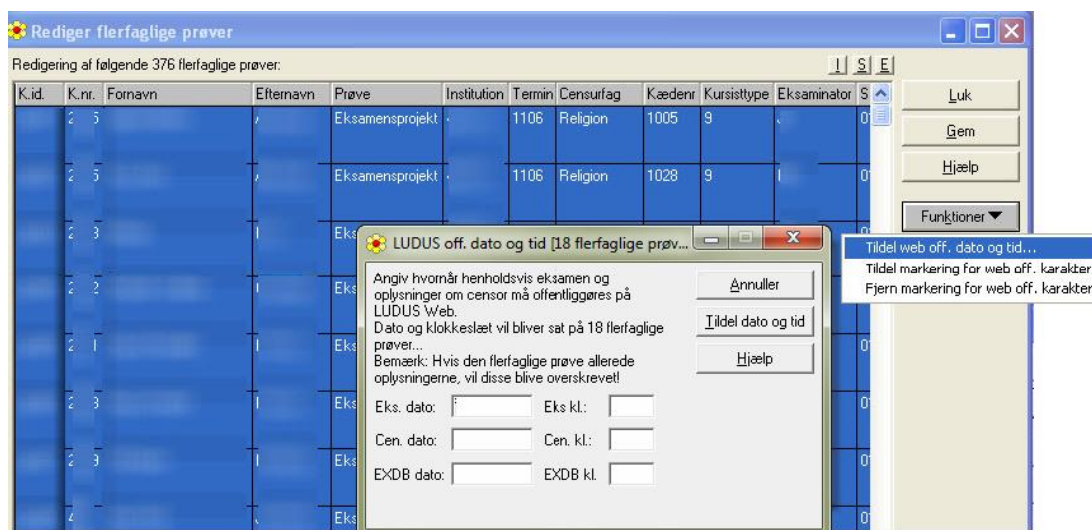
- Prøve: (dropdown menu)
- Termin: 1106 (with a calendar icon) and Juni 2011
- Eksaminator: (dropdown menu)
- Institution: (dropdown menu)
- Prøvefag: (dropdown menu)
- Lærer: (dropdown menu)
- Fagkode: (dropdown menu)

 There are buttons for "Luk", "Søg", "Ryd felter", "Antal", and "Hjælp". A callout box points to the "Lærer" field with the text "Tast evt. afdelingskode".

Below the search window is a window titled "Oversigt over flerfaglige prøver" (Overview of multi-subject exams). It shows a table with the following columns: K.nr., Id, Fornavn, Efternavn, Prøve, Eksaminator, Termin, Censurfag, and Eksamina. The table contains 376 rows of data. A red arrow points to the "R" button in the table's toolbar, which is used for editing.

Oversigten med de flerfaglige prøver vælger du at redigere via R-knappen.

I den nye oversigt til redigering af flerfaglige prøver markerer du de rækker, som du vil give en offentliggørelsesdato og vælger *Tildel web off. dato og tid...*



Redigering af følgende 376 flerfaglige prøver:

K.id.	K.nr.	Fornavn	Efternavn	Prøve	Institution	Termin	Censurfag	Kædenr	Kursisttype	Eksaminator	S
2	5			Eksamensprojekt		1106	Religion	1005	9		0
2	5			Eksamensprojekt		1106	Religion	1028	9		0
2	3			Eks...							0
2	2			Eks...							0
2	1			Eks...							0
2	3			Eks...							0
2	3			Eks...							0
2				Eks...							0

Dialogboks: LUDUS off. dato og tid [18 flerfaglige prøv...]

Angiv hvornår henholdsvis eksamen og oplysninger om censor må offentliggøres på LUDUS Web.  
 Dato og klokkeslæt vil bliver sat på 18 flerfaglige prøver...  
 Bemærk: Hvis den flerfaglige prøve allerede oplysningerne, vil disse blive overskrevet!

Eks. dato:  Eks. kl.:   
 Cen. dato:  Cen. kl.:   
 EXDB dato:  EXDB kl.:

Buttons: Annuller, Tildel dato og tid, Hjælp

Tooltip: Tildel web off. dato og tid...  
 Tildel markering for web off. karakter  
 Fjern markering for web off. karakter

Gem ændringerne.

Når oplysningerne er tastet, vises prøverne automatisk, når dato/tid oprinder.

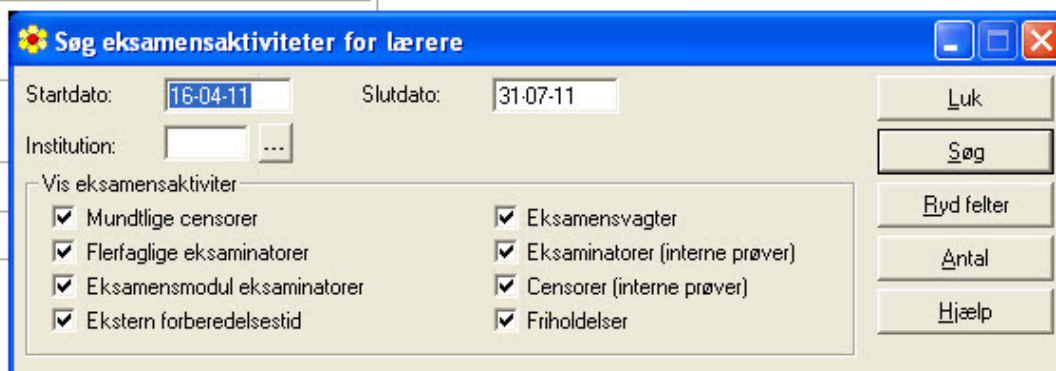
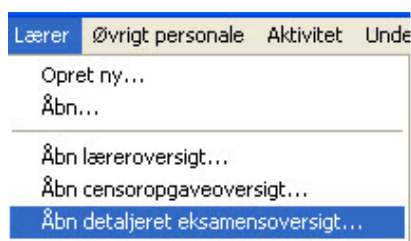
## 16 Detaljeret eksamensoversigt

Formålet med denne oversigt er at give dig en hurtig adgang til de opdaterede eksamensoplysninger.

Efterhånden som du frigiver eksamensdage, kursisternes eksamensdage og de mundtlige censurplaner samt opdaterer eksamensmodulerne med lokaler og tider, vises data i den detaljerede eksamensoversigt.

Den detaljerede eksamensoversigt finder du under menuen *Lærer >> Åbn detaljeret eksamensoversigt...*

Søgevinduet *Søg eksamensaktiviteter for lærere* starter altid med parametrene startdato = dags dato og slutdato = sidste dag i kursusåret, samt visning af alle eksamensaktiviteter i eksamensperioden. Du kan vælge at se alle eller udvalgte eksamensaktiviteter i oversigten.



Detaljeret eksamensoversigt

Følgende 638 eksamensaktiviteter opfylder søgekriterierne:

Initialer	Startdato	Slutdato	Fra kl.	Til kl.	Opgave	Beskrivelse	Hold/Flerfaglig prøve	Holdid	HoldStart	HoldSlut	HoldType
	17-05-11	17-05-11			Flerfaglig eksaminator	(Religion C, STX) (Biologi C-> B, STX)*					
	17-05-11	17-05-11			Flerfaglig eksaminator	(Religion C, STX) (Biologi C-> B, STX)*					
	23-05-11	23-05-11			Flerfaglig eksaminator	(Dansk A, STX) (Historie A, STX)*					
	23-05-11	23-05-11			Flerfaglig eksaminator	(Dansk A, STX) (Historie A, STX)*					
	23-05-11	23-05-11			Flerfaglig eksaminator	(Religion C, STX) (Historie A, STX)*					
	23-05-11	23-05-11			Flerfaglig eksaminator	(Religion C, STX)* (Dansk A, STX)					
	30-05-11	14-06-11			Friholdelse	skr. censor					
	03-06-11	03-06-11			Flerfaglig eksaminator	(Dansk A, STX) (Samfundsfag C, STX)*					
	03-06-11	03-06-11			Flerfaglig eksaminator	(Dansk A, STX) (Samfundsfag C, STX)*					
	06-06-11	06-06-11	08.00	15.30	Eksaminator	Dansk A, STX					
	07-06-11	07-06-11	08.00	15.30	Eksaminator	Dansk A, STX					
	08-06-11	08-06-11	08.00	11.30	Eksaminator	Dansk A, STX					
	20-06-11	20-06-11	08.00	14.48	Eksaminator	Religion C, STX					
	21-06-11	21-06-11	08.00	14.24	Eksaminator	Religion C, STX					
	18-05-11	18-05-11	08.00	09.30	Eksaminator	Matematik C->B, STX					
	07-06-11	07-06-11	08.00	14.24	Eksaminator	Fysik C, STX					
	08-06-11	08-06-11	08.00	14.24	Eksaminator	Fysik C, STX					
	23-05-11	23-05-11			Flerfaglig eksaminator	(Biologi C-> B, STX)* (Fysik B, STX)*					
	23-05-11	23-05-11			Flerfaglig eksaminator	(Dansk A, STX)* (Biologi C-> B, STX)*					
	14-06-11	14-06-11	08.00	08.15	Træk spørgsmål	Biologi C-> B, STX					
	14-06-11	14-06-11	12.00	12.15	Træk spørgsmål	Biologi C-> B, STX					
	15-06-11	15-06-11	08.00	08.15	Træk spørgsmål	Biologi C-> B, STX					



Let's go further

Kolonnerne kan flyttes alt efter hvilke data du ønsker at sortere på med S-knappen. Med E-knappen kan du eksportere oversigten til en HTML- eller til en CSV-fil.

I vinduet *Detaljeret eksamensoversigt* kan du få en hurtig oversigt over lærernes samlede aktiviteter (opgaver) i eksamensperioden.

Der er adgang til redigering af eksamensmodulerne via *Detaljeret eksamensoversigt*. Hvis der skal redigeres på de flerfaglige prøver, skal dette gøres via *Hold >> Åbn flerfaglig eksamen...* På vinduet fremsøges de flerfaglige prøver ved at indtaste prøveform og termin.

Lærernes interne prøver kan vises i oversigten, men kan kun redigeres fra LUDUS Web under menupunktet *Prøveplaner*.

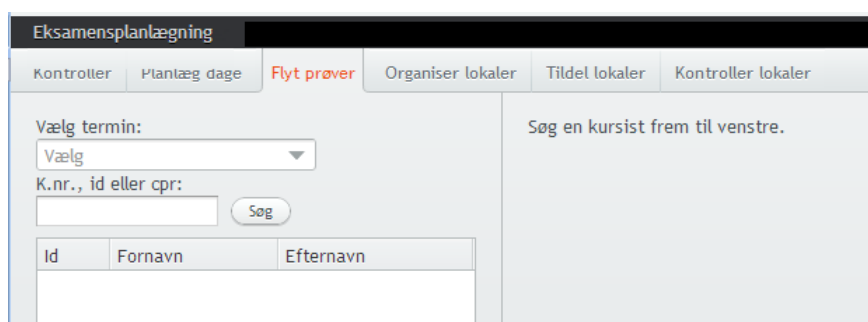


## 17 Flyt prøver

I menupunktet **Eksamensplanlægning**, fanebladet **Flyt prøver** kan du finde en ny placering til en kursists flerfaglige prøve og mundtlige eksamenstilmeldinger. Bemærk dog, at det kun er de flerfaglige prøver, som kan flyttes direkte i dette værktøj. For mundtlige eksamenstilmeldinger vises blot forslag til, hvornår prøverne kan flyttes til. Flytninger af mundtlige eksamener foretages i LUDUS som hidtil.

Forudsætningen for anvendelse af funktionerne på fanebladet **Flyt prøver** er følgende:

- Den godkendte eksamensplan er frigivet, så eksamensdatoer er placeret på de flerfaglige prøver og eksamensmodulerne.
- Der bør være tildelt tider til kursisternes prøver på eksamensmodulerne. Inden tildeling af tider på kursister, vil sluttidspunkter for en eksamen altid være sidst mulige tidspunkt på dagen og herved vil værktøjet på fanebladet **Flyt prøver** ikke være særligt anvendeligt.

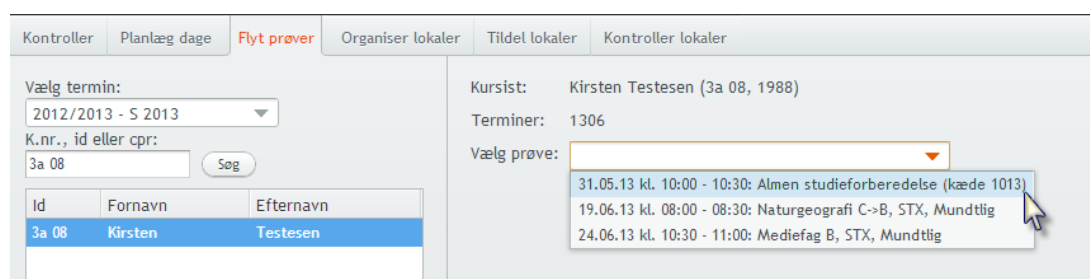


Nedenstående eksempel viser, hvorledes man flytter en kursists flerfaglige prøve, Almen studieforberedelse fra den 31.05.13 til den 20.06.13.

*Vælg termin* og indtast kursistdata:

- Du kan søge en kursist frem med kursistnr., id eller cpr.
- Du kan søge en hel klasse frem ved at indtaste dele af kursistid'et, fx 3a.

Klik på den ønskede kursist i oversigten og *Vælg prøve*: Almen studieforberedelse



Id	Fornavn	Efternavn
3a 08	Kirsten	Testesen

Vælg prøve:

- 31.05.13 kl. 10:00 - 10:30: Almen studieforberedelse (kæde 1013)
- 19.06.13 kl. 08:00 - 08:30: Naturgeografi C->B, STX, Mundtlig
- 24.06.13 kl. 10:30 - 11:00: Mediefag B, STX, Mundtlig

Når du har valgt kursistens flerfaglige prøve, vises censurfaget og eksaminator i oversigten med nuværende dato og eksaminationstidspunkt samt et ugeskema, hvor du kan bladere frem og tilbage i eksamensperioden

Kursist:	Kirsten Testesen (3a 08, 1988)	Prøve:	Almen studieforberedelse (kæde 1013)
Terminer:	1306	Censurfag:	Engelsk
Vælg prøve:	31.05.13 kl. 10:00 - 10:30: Almen studieforbe	Eksaminator:	MF
		Nuværende dato:	31.05.13 kl. 10:00 - 10:30
		<span>◀</span> <b>Uge 22</b> <span>▶</span>	
Mandag 27.05		Onsdag 29.05	

I eksamensperiodens ugeskema vises aktiviteter af forskellig art i farvelagte skemabrikker.

Klik på den lille informationsknap  ovenfor i skemaet for at få vist betydningen af disse farvekoder:

### Forklaring af farvekoder

- Prøven som du er ved at flytte.
- Kursistens øvrige prøver.
- Kuristens interne prøver.
- Eksaminators øvrige prøveaktiviteter.
- Eksamensmoduler og kæder af flerfaglige prøver med samme fag som prøven du er ved at flytte.
- Eksaminators aktiviteter som blokerer hele dagen (censoropgaver, friholdelser og interne prøver).
- Forslag til hvor prøven kan flyttes til.

▼ ...

Du kan også få en forklaring på de farvede skemabrikker ved at holde musen over skemabrikken:

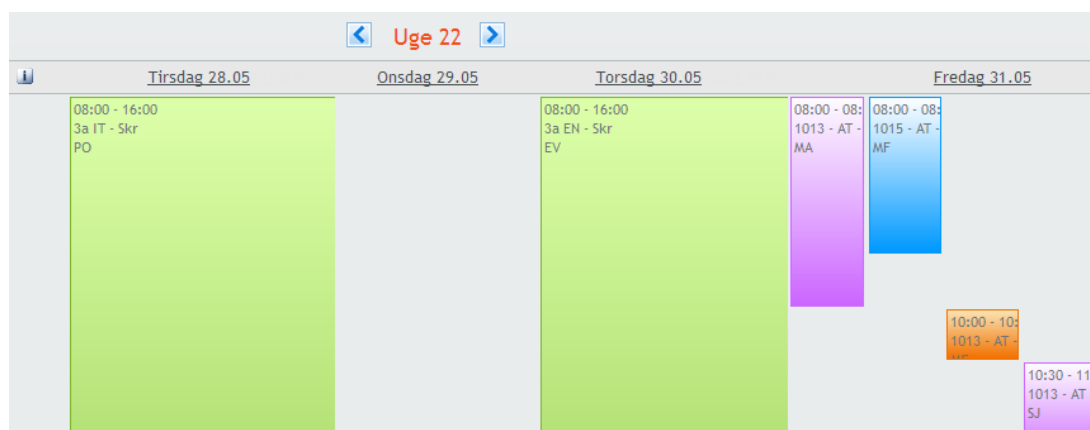
Torsdag 20.06

10:00 - 11:30  
3ux EN - Mdt  
HF

11:30 - 12:00  
3ux EN - Mdt

**Mulig placering for prøven**  
Torsdag d. 20.06.13  
Kl. 11:30 - 12:00

Den orange skemabrik viser kursistens flerfaglige prøve med censurfaget engelsk med nuværende placering fredag den 31.05.13 fra kl. 10:00 - 10:30 i uge 22. Der kan ikke gives et forslag til en ny placering i samme uge, idet eksaminator ikke har en eksamensaktivitet i engelsk og der ventes ikke en censor med engelskkompetence i uge 22.



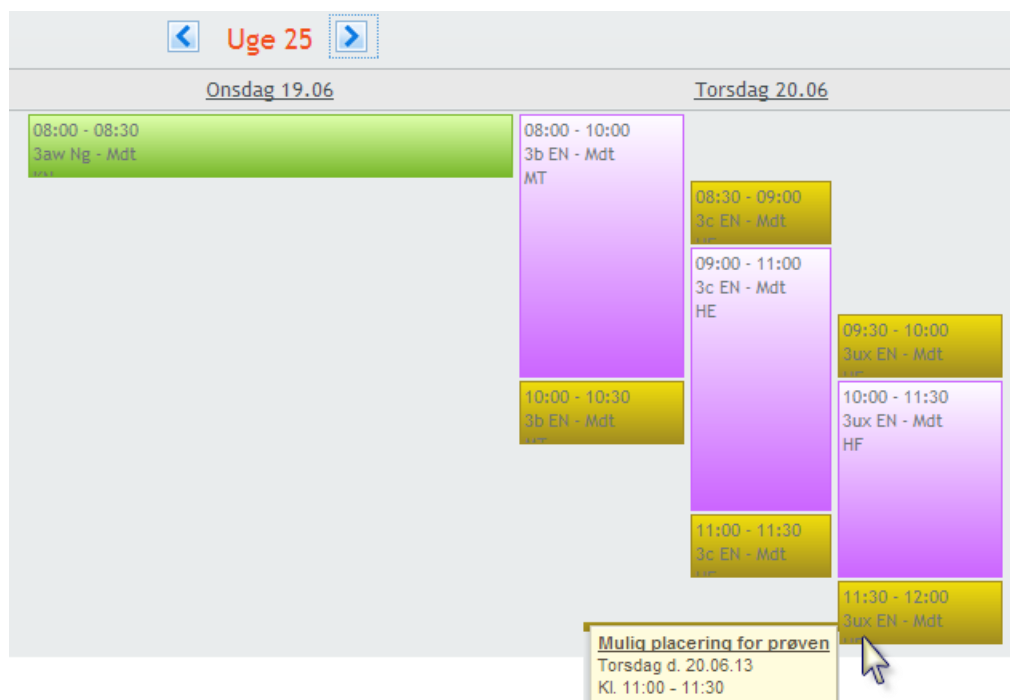
I uge 25 findes der flere mulige placeringer for den flerfaglige prøve med censurfaget engelsk. *Mulig placering for prøve* vil sige, at kursistens eksaminator til den flerfaglige prøve ikke er optaget af anden aktivitet, og at der findes en anden engelskeksamen eller flerfaglig prøve, hvor der er en eksaminationstid lige før eller efter. I nedenstående oversigt ses det, at der til mundtlig eksamen for 3ux EN kommer en censor med engelsk censorkompetence.

Hvordan kan man se, at der kommer en censor med engelsk kompetence?

Fra *Forklaringen af fagkoder*

■ : Forslag til hvor prøven kan flyttes til

■ : Eksamensmoduler og kæder af flerfaglige prøver med samme fag, som den du er ved at flytte, og derfor vil der komme en censor med den nødvendige kompetence

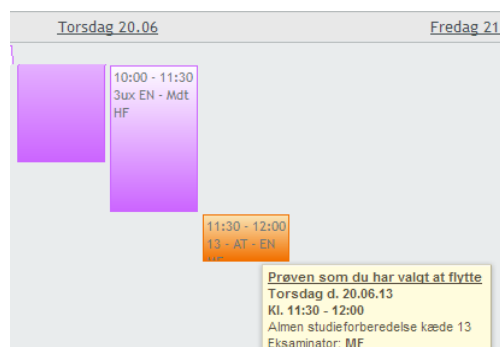


Når du har fundet frem til en god placering for kursistens prøve, kan du klikke på den olivengrønne skemabrik for *Mulig placering for prøven*, som åbner dialogen *Flyt prøve*.

Bekræft flytningen ved at klikke på *OK* i vinduet *Flyt prøve*.



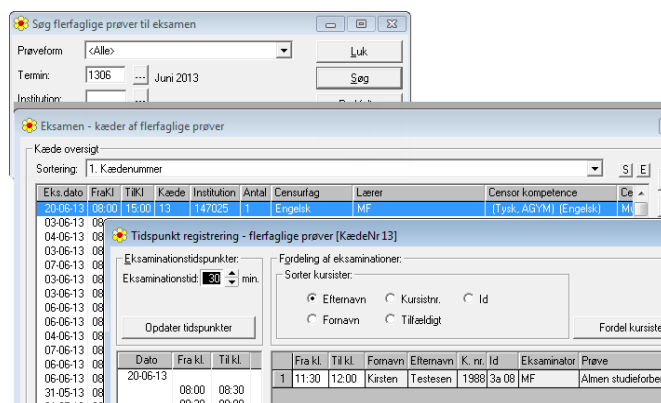
Kursistens flerfaglige prøve er nu flyttet til torsdag den 20.06.13 kl. 11:30 – 12:00.



I LUDUS kan du se det nye kædenr. 13 med den flerfaglige prøve med dato og tidspunkt, som er valgt i flytningen med nuværende eksaminator og censor i vinduerne: *Eksamen – kæder af flerfaglige prøver* og kursisten i vinduet *Tidspunkt registrering – flerfaglige prøver [Kæde 13]* via *Hold >> Åbn flerfaglige eksamen*.

HUSK: At opdatere kæde 13 med censor fra prøven 3ux EN i vinduet *Censorer [Kæde 13]* vinduet *Eksamen-Kæder af flerfaglige prøver >> Funktioner >> Censorer...*

Informere både censor og eksaminator om den flerfaglige prøve.



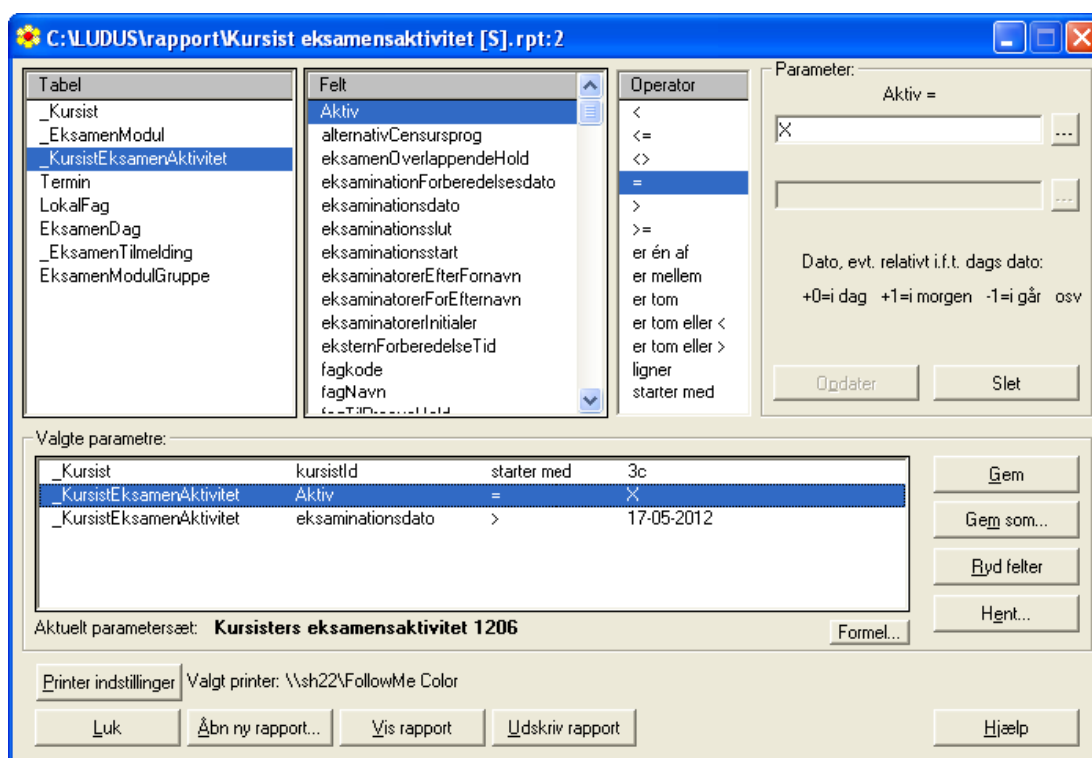
## 18 Offentliggørelse af eksamen

Eksamensplanen offentliggøres på LUDUS Web for lærere og kursister i henhold til de angivne tidspunkter på eksamensmodulet.

Lærere og kursister kan se deres egne eksamensaktiviteter i menupunktet *Eksamen* under fanebladet *Min Eksamen* og alle eksamensforekomster under fanebladet *Samlet Oversigt*.

Desuden kan der udskrives eksamensplaner til kursisterne med rapporten

*Kursist eksamensaktivitet [S].rpt* med eksempelvis disse parametre



**C:\LUDUS\rapport\Kursist eksamensaktivitet [S].rpt: 2**

Tabel	Felt	Operator	Parameter:
_Kursist	Aktiv	<	Aktiv =
_EksamenModul	alternativCensursprog	<=	X
KursistEksamenAktivitet	eksamenOverlappendeHold	<>	
Termin	eksaminationForberedelsesdato	=	
LokalFag	eksaminationsdato	>	
EksamenDag	eksaminationsstart	>=	
_EksamenTilmelding	eksaminationsdato	er én af	
EksamenModulGruppe	eksaminationsstart	er mellem	
	eksaminatorerEfterFornavn	er tom	
	eksaminatorerForEfternavn	er tom eller <	
	eksaminatorerInitialer	er tom eller >	
	eksternForberedelseTid	ligner	
	fagkode	starter med	
	fagNavn		

Valgte parametre:

Tabel	Felt	Operator	Parameter
_Kursist	kursistId	starter med	3c
KursistEksamenAktivitet	Aktiv	=	X
_KursistEksamenAktivitet	eksaminationsdato	>	17-05-2012

Aktuelt parametersæt: **Kursisters eksamensaktivitet 1206**

Printer indstillinger: Valgt printer: \\sh22\FollowMe Color

Buttons: Luk, Åbn ny rapport..., Vis rapport, Udskriv rapport, Hjælp

som giver denne udskrift

### Kursist eksamensaktivitet

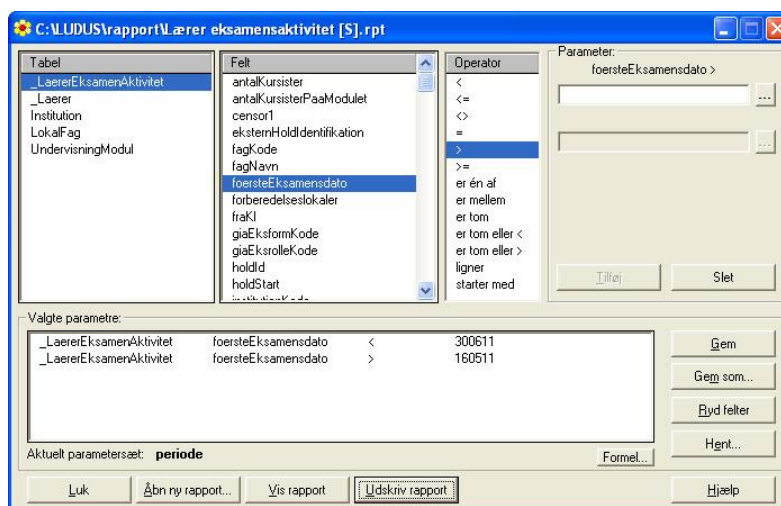
Eksamenstermin: Juni 2012

Navn: <input type="text"/>	K.nr./id.: <input type="text"/>	Klasse: <input type="text"/>
----------------------------	---------------------------------	------------------------------

Forberedelse	Forb.	E.F.	G.F.	Eksamination	Fag	Prøve	Eks. lokale	Forb. lokale
04-06-12				04-06-12	09:00 - 13:00	Matematik		
12-06-12	11:30	30		12-06-12 (11:30)	12:00 - 12:30	Matematik		
14-06-12	12:30	30		14-06-12 (12:30)	13:00 - 13:30	Kemi		
14-06-12		Gruppenforberedelse		14-06-12	08:00 - 09:30	Kemi, gr2		
25-06-12	09:12	24		25-06-12 (09:12)	09:36 - 10:00	Religion		

Eksamensplaner til lærerne kan udskrives med rapporten

Lærer eksamensaktivitet [S].rpt med disse parametre



som giver denne udskrift

LUDUS Gymnasium og HF  
 P.O. Pedersensvej 2  
 8000 Århus C  
 Telefon: 36147000  
 Telefax:

### Lærer eksamensaktivitet

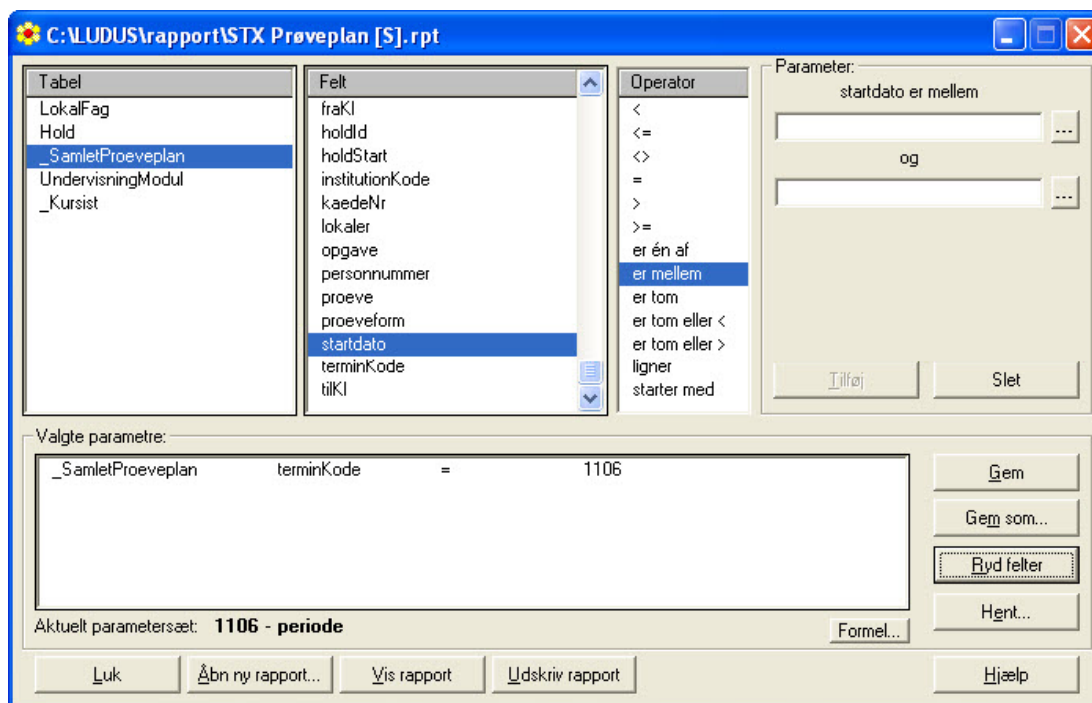
Navn:

Initialer:

Dato og tid	Opgave	Beskrivelse	Hold/Erstfaglig prøve	Eks. lokale	Forb. lokale	Kursister	Censur
14-06-12	08:00 - 09:30	Beskrivelse	14-06-12 (08:00)	14-06	14-06	14-06	
14-06-12	08:00 - 14:24	Beskrivelse	14-06-12 (08:00)	14-06	14-06	14-06	
14-06-12	08:00 - 14:24	Beskrivelse	14-06-12 (08:00)	14-06	14-06	14-06	

Samlet eksamensplan for skolen kan udskrives med rapporten

STX Prøveplan [S].rpt med dette parameter



som giver denne udskrift

29. april 2010

**STX Prøveplan**

Institutionskode:

Dato	Til	Fag	Hold / Færdige prøve	Antal	Eks. lokale	Forb. lokale	Eksaminator	Censor	Prøvetype	Sp r
10-06-10	1000 10000		10000 10000 1000 10000	100	100		100		100000	
10-06-10	1000 10000		10000 10000 1000 10000	100	100		100		100000	
10-06-10	1000 10000		10000 10000 1000 10000	100	100		100		100000	
10-06-10	1000 10000		10000 10000 1000 10000	100	100		100		100000	
10-06-10	1000 10000		10000 10000 1000 10000	100	100		100		100000	
10-06-10	1000 10000		10000 10000 1000 10000	100	100		100		100000	
10-06-10	1000 10000		10000 10000 1000 10000	100	100		100		100000	
10-06-10	1000 10000		10000 10000 1000 10000	100	100		100		100000	
10-06-10	1000 10000		10000 10000 1000 10000	100	100		100		100000	
10-06-10	1000 10000		10000 10000 1000 10000	100	100		100		100000	

Hvis du tilføjer parameteren:

Tabel	Felt	Operator	Udvælgelse
_SamletProeveplan	Opgave	=	Træk spørgsmål

får du en rapport med alle skolens eksterne trækninger.



## 19 Rapporter

Nedenfor listes en oversigt over andre rapporter og funktioner, som kan bruges ved det fortsatte arbejde med eksamen (brug hjælpen efter forslag til parametervalg)

- *Eksamensgrundlag for mundtlige gymnasiale fag [S]*  
Rapporten viser lokalebehov, eksaminations/forberedelsestider mm.)
- *System >> Eksamensplan*: Oversigt for moduler (hvis du har kædet flere moduler sammen i en kæde, skal du være opmærksom på dette ved oprettelse af kursisttider)
- Fra Ministeriet for Børn og Undervisning: Oversigt over prøver, eksaminationstid, forberedelsestid, hjælpemidler m.v. (disse oplysninger bør dog ligge på fagkoderne)
- *Lærer >> Åbn detaljeret eksamensoversigt* : Eksamensaktiviteter for lærere
- *Censorbrev [S]* (en skabelon der skal rettes til)
- *Censorlabels (3x8) [S]*
- *Bordkort [S]*
- *Mødeliste ved skriftlig eksamen [S]*
- *STX Mødeliste ved skriftlig prøve [S]*
- *Opgavebesvarelser Skriftlig Eksamen HF [S]*
- *Opgavebesvarelser Skriftlig Eksamen STX [S]*
- *Karakterliste - Gym skriftlig eksamen [S]*
- *Karakter kontrolliste [S].*
  
- *STX Prøveplan [S]* (udskriv en liste pr kædenr : rækkefølgeliste for AT og EP)
- *Karakterliste ved mundtlig flerfaglig prøve [S]*
- *Karakter kontrolliste - flerfaglige prøver [S]*
- *Prøveplan [S]*
- *Prøveplan over kursisternes eksamenstider [S]*
- *Prøveplan over kursisters eksterne trækningstider [S]*
- *Lokalekalender [S]* (til ophæng på lokaledøren)
- *Prøveplan [S]*
- *STX Prøveplan [S]*
- *STX Mødeliste ved mundtlig prøve [S]*