

Tips & Tricks nr. 123 LUDUS Suite Fuldtidskursister - der optages senere end 1. august November 2017



Indholdsfortegnelse

1	Formålet med dette Tips og Tricks	2
2	Kursisten oprettes	3
3	Særlig SU startdato i LUDUS Web	4



1 Formålet med dette Tips og Tricks

At give en anvisning på, hvordan man sikrer, at kursister, som optages på en fuldtidsuddannelse, når den normale skolestart er passeret, får sat korrekt SU startdato og korrekt taxametertilskud til UVM via Fuldtidsaktivitetsberegning. Det kan fx være optagelse af en kursist efter grundforløb.



2 Kursisten oprettes

Kursisten oprettes med stamdata på sædvanlig vis. Kursistuddannelsen oprettes med disse særlige bemærkninger til enkelte felter:

1) Kursistuddannelsens start og slutdato

Kursistuddannelsen oprettes, så den afspejler uddannelsen, som kursisten optages på. Fx Startdato = 01.08.17 og Slutdato = 31.07.2020 for en kursist som optages i 1.g den 1. november 2017.

2) Er fortsætter af fuldtidsudd. (UUDB)

Det skal afgøres om skoleskiftet skal tælle med som en ny ungdomsuddannelse i UUDB, eller om der er tale om en fortsættelse af en påbegyndt ungdomsuddannelse.

Hvis der er tale om en fortsat ungdomsuddannelse, skal der sættes mærke i dette felt, ellers skal der ikke sættes mærke i feltet. Se evt. Tips og tricks: "98 Ungdomsuddannelsesdatabasen SU til fem ungdomsuddannelser".

3) Optagelse senere end 1. august kræver speciel SU startdato

Hvis kursisten optages senere end den 1. august, som er kursistuddannelses startdato, kræver det en speciel SU-startdato.

Den specielle SU-startdato skal angives i LUDUS Web, som beskrevet i næste afsnit. Når kursistuddannelsen oprettes er det VIGTIGT at sætte markering i 'Overflyttet fra anden skole, skal have speciel SU startdato', da dette opretter en SU Systemparkering i LUDUS Web, der forhindrer at kursisten indberettes til US2000 med forkert SU startdato.

4) Skole- og tælleperioder

Der oprettes relevante skole- og tælleperioder. Skoleperioden afspejler de enkelte skoleår – og skal have startdato 01.08.XX. Hvis en kursist optages på uddannelsens skoleperiode 2, så er det ikke nødvendigt at oprette skoleperiode 1 og tælleperioder for denne.

Kursisten tilmeldes undervisning. Der anvendes den dato, hvor kursisten reelt påbegynder sin deltagelse i undervisningen.

📀 Kursist uddanne	else [Hanne St	-	-	54]		- • •
Uddannelse:	3009 2	stx				Luk
Speciale:		_				<u>G</u> em
Adgangsvej:			_			Gem og ryd felter
Startdato:	01-08-17	Slut telse af fuld	dato: 31 tidsudd. (UU	-07-20 IDB)		<u>R</u> yd felter
Betaler/henviser:	UVM	Unde	ervisningsmir	nisteriet		<u>H</u> jælp
Tilskudsmærke: Afdeling:	UNDER 3 47	Alm. VU	undervisning skole, skal h	g på fuldtid :e iave speciel	SLI startdato	Funktioner V
- Klasse	TT Overlighter		skole, skarn	idve speciel	SO Standato	1
Klasse:	2017R35124	Skjft klasse				
Misur. Afs.kursusär: ,						
Uddannelse	A.vej Retning	g Klasse	Startdato	Slutdato	Henviser	ТМК
stx	2HF	18	01-08-17	31-07-20	Undervisningsm	inisteriet UNDER
•						Þ



3 Særlig SU startdato i LUDUS Web

Der er to lidt forskellige måder at gøre dette på.

- 1) Samme dag som kursistuddannelsen oprettes.
- 2) Dagen efter at kursistuddannelsen er oprettet, når SU kørslen er afviklet.

Ad 1) Samme dag som kursistuddannelsen oprettes

Gå til menupunktet SU i LUDUS Web.

SU						LUDUS Su	uite SKOLE								10-	Log ud
Indberetning	Parkering	Indskrivningskontrol	Indberetningshiste	orik Eksamensko	ntrol SU	-varsling UUDB-in	dberetningshistorik			3				1		
Afdeling: LUDUS Suite Afd	deling 1 (? 7)	Retning: Ty	pe: Alle> 💌	Peter Hansen (13, Der er hentet	er Hansen (13, 030 4) er 💫 hentet stamdata for kursisten.							g kursist:	t: Q,			۹ ۽
🕑 Medtag park	erede/varslede	ku 🕞 r 🖻 Vis 🌀)	Indberetning	SU-perioder	r SU-registreringe	r SU-meddelels	er Status	Journal	Tilskud	Eksamenskontrol	Dokur	menter	Stamdata	UUDB	
Ret Fuldtid Total: 1 Valgt: 0	dskursister spec.	startdato en Foretag indberetnin	s 💽 🛓	US2000 stamdata: Der er ikke hentet Indberetninger	stamdata fo	r kursisten.										
Valgt K.nr	r.≜ Fornavn	Start Slu	t Tilskud 📀	Indsendt date	o Kl.	Indsendt af	Туре	SU-retning	Afdelin	ng	9	itart	Slut		Transaktio	nsid
				+Brugeropretted Dato	de SU-parkeri ✓ КІ	inger . Ær	ndret af		3	Beskrivelse				A	ktiv	
				Systemoprettede S	U-parkeringe	er										_
				Dato V KI. Beskrivelse Kilde Kilde Viewelse Spec. startdato KIIRSISTUDDANNELSE 01.08.17-30.06.20								Aktiv				
				SU-varsler												

Arbejdsgangen:

- 1) Fremsøg kursisten ved at indtaste kursistnummer, kursistid eller personnummer.
- 2) Sikre dig at fanebladet Indberetning er vist.
- 3) Beregn et forslag til SU indberetning ved at klikke på lynet. Svar på 'Ja' til Udfør SU-kørslen. Bemærk at der oprettes en 'Systemoprettet SU-parkering' ved 8 tallet.
- 4) Vælg afdeling.
- 5) Sæt mærke ved 'Medtag parkerede/varslede kursister'.
- 6) Klik på knappen 'Vis'.
- 7) Sikre dig at du har valgt fanebladet 'Fuldtidskursister spec. startdato'.
- 8) Klik på datoen på den røde 'System oprettet SU-parkering' og skift status til Aktiv 'Nej'. Bemærk, nu er parkeringen ikke længere rød.
- Ret datoen under 'Start' ved at klikke på den foreslåede startdato, ret den til den ønskede SU startdato og sæt mærke i checkboksen under Valgt, til venstre for 9 tallet.
- 10) Klik på 'Foretag indberetning...' for at indberette kursisten til US2000.
- 11) Kontroller evt. hvad der er indberettet ved at fremsøge kursisten igen på samme måde som under pkt. 1.

Se resultatet af indberetningen nedenfor:



LUDUS Suite SKOLE Image: Constraint of the standate for kursisten. Peter Hansen (13, 02 54) Der er ikke hentet standata for kursisten. Image: Constraint of the standate for kursisten. Indberetning SU-perioder SU-varsiling SU-perioder SU-varsiling SU-perioder SU-perioder SU-registreringer SU-meddelelser Status Journal Tilskud Eksamenskontrol Dokumenter Status Journal Tilskud Eksamenskontrol Dokumentet Status Journal Tilskud Eksamenskontrol Dokumenter Status Status Journal Tilskud Indberetninger Status Indsendt dato KL Illouis Suite Afdeling 1 01.11.17 30.06.20			Log ut									
ol	SU-varsling	UUDB-ind	lberetningshistor	ik								
	Peter Hansen (13, Der er ikke hentet	03 stamdata f	54) or kursisten.				9 î	🖂 🖂 Køg I	kursist:			
	Indberetning	SU-perio	der SU-regis	treringer S	r SU-meddelelser Status Journal Tilskud				Eksame	enskontrol	Dokumenter	Sta
	US2000 stamdata: Der er ikke henter <u>Indberetninge</u> Indsendt dato	t stamdata <u>r</u> Kl.	for kursisten. Indsendt af	Туре	SU-retning	Afdelin	g		Start	Slut	Transaktio	onsid
	25.10.17	08:03		Oprettelse	stx	LUDUS	Suite Afdelin	g 1	01.11.17	30.06.20	80	0903

Ad 2) Dagen efter at kursistuddannelsen er oprettet, når SU kørslen er afviklet

Når SU kørslen er afviklet sendes der en besked til den/de udvalgte brugere, om hvad der er fremsøgt, herunder hvor mange systemparkeringer der er oprettet.

🤝 Me	nu Po	stkas	se Kørsler	*Kursist	Kursist	System	Skemaer	*Skemaer	FVU-Opfølgning	Kursistadm	Moduler	Hold	•
ostkass	e					L	UDUS	Suite Sl	KOLE				
Indbakke	Udba	akke											
Vis kun ny	e beske	der:*	Vis beskeder	modtaget	efter:								
Nej		-	05-10-2017	5	30 A	nvend filter	Markér	alle læst					
Dato	ĸl.		Emne									Doku	menter
25.10.17	08:33	×	<u>⇔SU-kørse</u>	l.	Beske	d fra El		n de	n 25.10.17 kl. 0	3:33	o x		
24.10.17	01:05	×	<u>∲Indberet</u>	ning til Ung	CILL						_		
23.10.17	18:03	×	<u> Adresser</u>	ajourført	Der blev	el / fromsøat 1	10 indheret	ninger og 3	systemparkeringer				
23.10.17	16:02	×	<u>∲Statusop</u>	datering fra		in childese	io induction	anniger og o	ystemparkeringer.				
23.10.17	11:02	×	<u>∲Statusop</u>	datering fra	L								
23.10.17	06:45	×	Brugeropret	telse genne	<u>c</u>								
23.10.17	03:30	×	Hent svar fra	ungeDatal									
23.10.17	01:05	×	Indberetning	til UngeDa	1								
22.10.17	18:03	×	Adresser ajo	urført									
22.10.17	16:02	×	Statusopdate	ering fra Ek	5								
22.10.17	11:02	×	Statusopdate	ering fra Ek	5								
22.10.17	06:45	×	Brugeroprett	else genne	c .								
22.10.17	03:30	×	Hent svar fra	ungeDatal	-								
22.10.17	01:05	×	Indberetning	til UngeDa	1								
21.10.17	18:03	×	Adresser ajo	urført									
21.10.17	16:02	×	Statusopdate	ering fra Ek	5								
21.10.17	11:02	×	Statusopdate	ering fra Ek	5								
21.10.17	06:45	×	Brugeropret	telse genne	c .								
21.10.17	03:30	×	Hent svar fra	ungeDatal	-						_		
21.10.17	01:05	×	Indberetning	til UngeDa	1								
20.10.17	18:03	×	Adresser ajo	urført	🖌 Mar	rker som læs	t 🗙 An	nuller		🖂 Bes	var		
20.10.17	16:02	×	Statusopdate	ering fra Ek	5						11.		
				1 1 1					THE REAL PROPERTY.	1.0			

For at håndtere disse systemparkeringer skal brugere åbne menupunktet SU i LUDUS Web.

SU								LUD	US Su	ite SKOLE								Log ud
Indberetning	Parkering	Indskrivningsko	ntrol Ir	dberetningshis	torik E	Eksamenskont	rol SU-varsling	UUDB-i	indberetn	ingshistorik								
Afdeling: LUDUS Suite Afd	deling 1 (5	Retning:	Type:	v			Per Jensen (15, Der (6) = hent	2: et stamdata	1) a for kurs	isten.					🗲 î 🖂	🖂 Søg kursist: 🏾		۹. ۷
🕑 Medtag park	erede/varslede	2ter C Vi	3				Indberetning	SU-per	ioder	SU-registreringe	r SU-me	ddelelser	Status	Journal	Tilskud	Eksamenskontrol	Dokumenter	Stamdata UU
Opret Ret Total: 1 Valgt: 0	Afbrud Fulo	Itidskursister spe n Foretag indt	ec. star 4) 39			US2000 stamda Der er ikke hen +Indberetnin	ta: tet stamda <u>ger</u>	ta for kur	sisten.								ŕ
Valgt	K.nr. A For	navn	Start	Slut	Tils	ikud 🤅	Indsendt d	ato Kl	. Ind	lsendt af	Туре	SU-retn	ing	Afdeling		Start	Slut	Transaktionsid
			0					tede SU-pa	rkeringer									
							Dato Syste Better	le SU-parke	Kl.	Ændi	et af			Beskri	velse			Aktiv
							25.10.17	KI. 09:01	Fuldtio	dskursister spec.	startdato			KURSISTUDD	ANNELSE 01.0	8.17-30.07.20		Aktiv Ja



Arbejdsgang:

- 1) Vælg Afdeling.
- 2) Sæt mærke ved 'Medtag parkerede/varslede kursister'.
- 3) Klik på knappen Vis.
- 4) Sørg for at fanebladet 'Fuldtidskursister spec. startdato' er valgt.
- 5) Klik på kursistens navn for at se, hvad SU kørslen har beregnet.
- 6) Sørg for at fanebladet 'Indberetninger' er valgt og se hvilke SU oplysninger systemet foreslår der skal indberettes, samt den røde 'Systemoprettede SU-parkering' ved 8 tallet.
- 7) Den beregnede startdato er forkert, da det er startdatoen for kursistuddannelsen, kursistens startdato, skal være senere end denne dato. Klik på datoen under 'Start' og ret den til den ønskede SU startdato.
- 8) Ret status på den viste parkering til Aktiv 'Nej', når status er gem skifter farven på linjen fra rød til hvid.
- 9) For at kunne indberette kursisten, skal der sættes mærke i feltet under 'Valgt' til venstre for 5 tallet. Klik derefter på knappen 'Foretag indberetning...'.
- 10) Kontroller evt. hvad der er indberettet for den pågældende kursist, ved at fremsøge kursisten via søgefeltet til højre, søge kursisten frem ved at indtaste kursistnummer, kursistid eller personnummer. Se resultatet af indberetningen nedenfor.

Per Jensen (15, 2 Der er ikke hente	23 D1) t stamdata for	kursisten.					🗲 î 🖂	🔀 Søg kursist:			Q
Indberetning	Indberetning SU-perioder SU-registreri		ringer SU-me	eddelelser	Status	Journal Tilskud Eksamer		Eksamenskontrol	Dokumenter	Stamdata	UU
US2000 stamdata Der er ikke hente <u>Indberetning</u>	a: et stamdata fo er to Kl.	r kursisten.	Type	SU-retr	ning	Afdeling		Start	Slut	Transaktio	onsid
25.10.17	09:46	E	Oprettelse	stx		LUDUS Suite Afdeling 1		01.11.17	30.07.20	80	0913