



Let's go further

Tips & Tricks nr. 130
LUDUS Web
Modulgennemførelsesstatistik (DU)
August 2019



Let's go further

Indholdsfortegnelse

1	Om Modulgennemførelsesstatistik	2
2	Crystal Reports / LUDUS Kerne	3
3	LUDUS Web	5

1 Om Modulgennemførelsesstatistik

Oprindeligt blev modultestadministration håndteret i LUDUS Kerne, men sidenhen blev funktionaliteten genudviklet og flyttet til LUDUS Web.

Som en del af den oprindelige systemunderstøttelse, var der nogle rapporter til rådighed, der kunne afvikles fra LUDUS Kerne via rapportværktøjet 'Crystal Reports' – herunder rapporterne 'DU Gennemførelsestid pr. modul [S].rpt' og 'DU Gennemførelsestid pr. kursist [S].rpt', der kan levere statistiske data omkring gennemførelsestid for de enkelte moduler målt i antal lektioner.

Modultestresultaterne kan i dag konverteres fra LUDUS Web til LUDUS Kerne via kørslen '*Opdater LUDUS-modultestforsøg fra webmodultestforsøg*', hvorefter rapporterne fortsat kan benyttes. For vejledning omkring brug af disse rapporter, se afsnit 2 i denne vejledning.

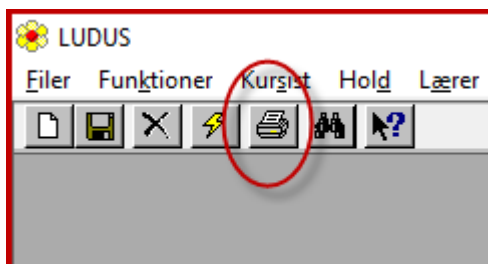
I stedet for faste rapporter, der kan levere helt specifikke nøgletal, arbejder vi generelt med det princip i LUDUS Web, at relevante data kan fremsøges og eksporteres i CSV-format til Excel, hvorefter brugerne selv kan bearbejde deres data og danne statistik, der er baseret på præcis de parametre, der er relevante for den enkelte skole.

I denne vejledning gennemgår vi, hvordan man skal bruge 'Crystal Reports-rapporterne' samt hvordan man kan danne sin egen, og mere detaljerede, statistik på baggrund af eksporterede data fra LUDUS Web menupunktet '**Modultest**'.

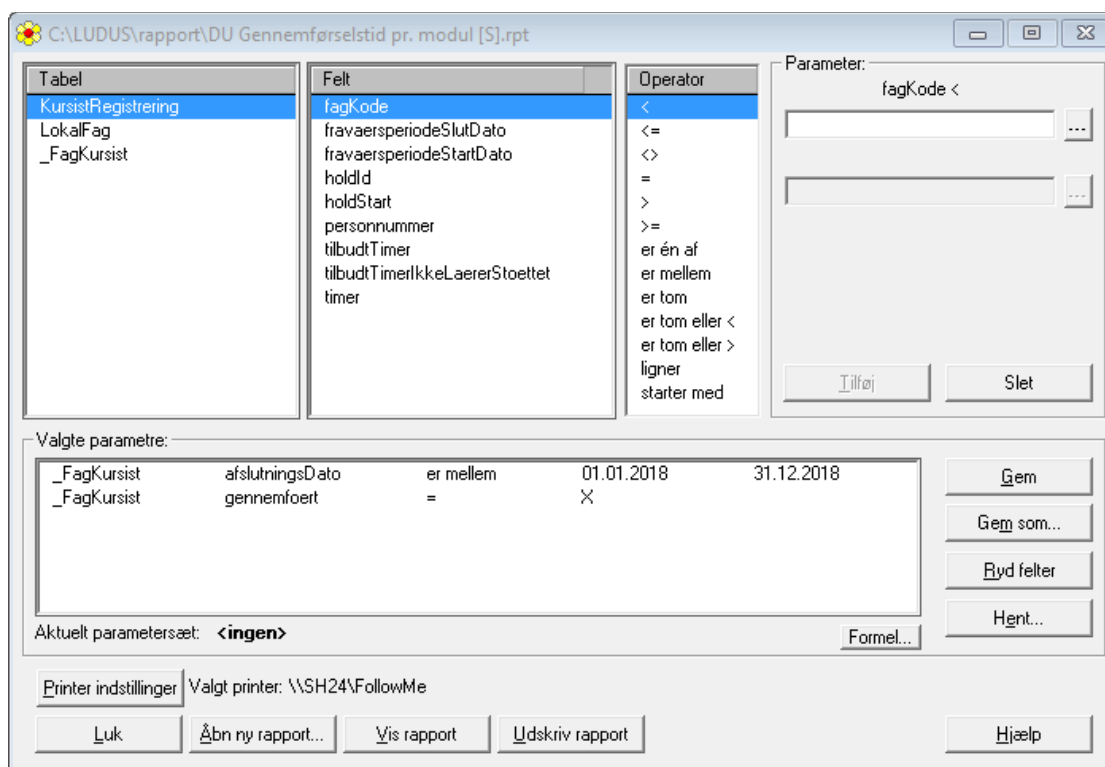
2 Crystal Reports / LUDUS Kerne

Før der kan dannes modulgennemførelsesstatistik fra LUDUS Kerne, er det en forudsætning, at modultestresultaterne er konverteret fra LUDUS Web til LUDUS Kerne. Det gøres ved at schedulere kørslen: 'Opdater LUDUS-modultestforsøg fra webmodultestforsøg' til regelmæssig afvikling.

Log ind i LUDUS Kerne systemet og klik på printsymbolet øverst i skærmbilledet:



Scroll ned og find rapporten 'DU Gennemførelsestid pr. modul [S].rpt' i listen. Indstil parameterkonfigurationen som vist nedenfor:



Hvis der skal udvælgles på en afdeling, skal der udvælgles på _FagKursist.holdInstitutionKode ikke på _Henvisning.institutionKode.

Afslut med at klikke 'Vis rapport'. I det viste eksempel medtages både moduler, der er afsluttet pga. bestået modultest samt de afsluttende moduler, der er afsluttet pga. bestået Prøve i Dansk. Statistikken inkluderer alle kursister, som har en modulafslutningsdato imellem 01.01.2018 og 31.12.2018, uanset hvornår modulet er startet.

Resultatet bliver en rapport, hvor modulgennemførelstiderne, målt på antal lektioner, er specificeret pr. modul, pr. afvikling. Afvikling kan have værdierne 'Dag', 'Blandet' eller 'Aften'. Hvis en kursist både har været tilmeldt et DU-webhold med afviklingsform 'Dag' og 'Aften' i modulperioden, vil kursisten fremgå under afviklingskategorien 'Blandet'.

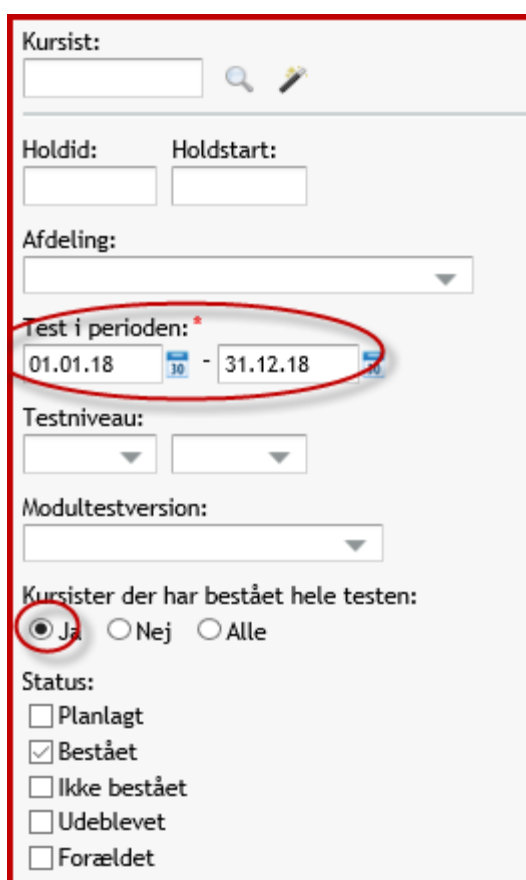
Gennemførelstid pr. modul					
Afvikling	Kode	Modul	Tilbudte lektioner	Antal kursister	Gns. antal lektioner
Aften	110	Danskuddannelse 1, modul 1	81,00	2	40.50
Aften	130	Danskuddannelse 1, modul 3	384,00	3	128.00
Aften	140	Danskuddannelse 1, modul 4	324,00	4	81.00
Aften	150	Danskuddannelse 1, modul 5	815,67	6	135.95
Aften	160	Danskuddannelse 1, modul 6	795,00	7	113.57
Aften	210	Danskuddannelse 2, modul 1	3.424,29	69	49.63
Aften	220	Danskuddannelse 2, modul 2	4.524,67	70	64.64
Aften	230	Danskuddannelse 2, modul 3	5.776,72	55	105.03
Aften	240	Danskuddannelse 2, modul 4	5.434,85	47	115.64
Aften	250	Danskuddannelse 2, modul 5	3.389,19	55	61.62
Aften	260	Danskuddannelse 2, modul 6	4.128,84	48	86.02
Aften	310	Danskuddannelse 3, modul 1	4.482,08	85	52.73
Aften	320	Danskuddannelse 3, modul 2	6.009,63	81	74.19
Aften	330	Danskuddannelse 3, modul 3	5.612,68	68	82.54
Aften	340	Danskuddannelse 3, modul 4	4.934,79	42	117.50
Aften	350	Danskuddannelse 3, modul 5	3.687,45	31	118.95
Aften	360	Danskuddannelse 3, modul 6	320,49	5	64.10
Blandet	110	Danskuddannelse 1, modul 1	3.366,08	7	480.87
Blandet	120	Danskuddannelse 1, modul 2	6.542,51	17	384.85
Blandet	130	Danskuddannelse 1, modul 3	11.565,63	28	413.06
Blandet	140	Danskuddannelse 1, modul 4	16.830,76	48	350.64
Blandet	150	Danskuddannelse 1, modul 5	19.710,29	61	323.12
Blandet	160	Danskuddannelse 1, modul 6	8.062,85	49	164.55

3 LUDUS Web

Der er ofte behov for at lave en modulgennemførelsesstatistik, der har en anden fordeling end 'Afvikling'. Det kan f.eks. være en modulgennemførelsesstatistik pr. henvisningskategori, pr. henviserkode eller andet. Til det formål kan man danne sin egen statistik på baggrund af data fra LUDUS Web, der er eksporteret til Excel.

Log på LUDUS Web og gå til '**Modultest** > Oversigt'.

Hvis du ønsker at danne modulgennemførelsesstatistik for moduler, der er bestået i løbet af hele 2018, skal parametrene sættes op som vist nedenfor:



Kursist:

Holdid: Holdstart:

Afdeling:

Test i perioden: *

01.01.18 - 31.12.18

Testniveau:

Modultestversion:

Kursister der har bestået hele testen:

Ja Nej Alle

Status:

Planlagt

Bestået

Ikke bestået

Udeblevet

Forældet

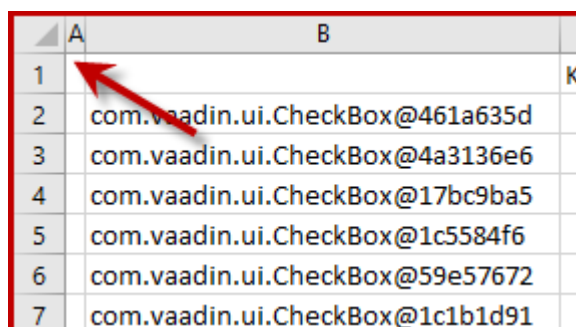
Bemærk, at det kan tage noget tid at fremsøge data, da datamængden potentielt er meget stor.

Eksportér resultatet som en CSV-fil ved at klikke på downloadsymbolet øverst til højre over oversigten og åbn filen i MS Excel. Filen er en bruttoliste over alle delkompetencer, der er bestået i den valgte periode, hvor hele modulet også er bestået i perioden. Det er kolonne Z i Excelarket, der er interessant i den sammenhæng – DU antal lektioner.

'DU antal lektioner' er en beregning af antallet af skemalagte lektioner på DU-webhold i den periode, som modulet i kursistens uddannelsesplan omfatter. Beregningen skal scheduleres til regelmæssig afvikling via LUDUS Web kørslen: '*Beregn skemalagte lektioner for DU kursister*'.

Eftersom 'Antal DU lektioner' står én gang pr. delkompetence i Excelarket, skal der først ryddes op i det, før der kan dannes en meningsfyldt statistik. Kursisterne skal således fremgå én gang pr. modul i arket, da de kan have bestået mere end ét modul i perioden – delkompetencerne er ligegyldige i den sammenhæng.

Klik på feltet imellem række 1 og kolonne A, så alle data i arket er markeret:



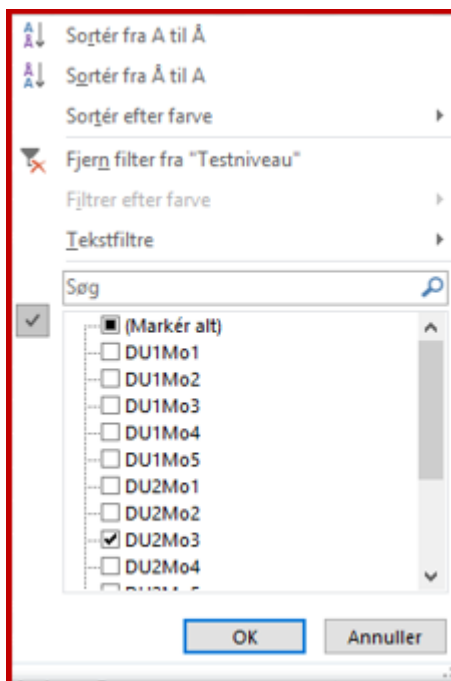
	A	B
1		
2		com.vaadin.ui.CheckBox@461a635d
3		com.vaadin.ui.CheckBox@4a3136e6
4		com.vaadin.ui.CheckBox@17bc9ba5
5		com.vaadin.ui.CheckBox@1c5584f6
6		com.vaadin.ui.CheckBox@59e57672
7		com.vaadin.ui.CheckBox@1c1b1d91

Klik derefter 'Data > Fjern dubletter'.

Klik 'Fjern markering af alle', sæt flueben i 'Dataene har overskrifter' og scroll ned i listen og sæt flueben i 'Kursistnr.' og 'Testniveau'. Afslut med at klikke på 'OK'.

Herefter fremgår kursisterne én gang i Excelarket pr. bestået modul.

Klik igen på feltet imellem række 1 og kolonne A, så alle data i arket er markeret. Klik herefter 'Data > Filtrer'. Nu tilføjes en drop down liste øverst i hver kolonne, som bruges til at filtrere data. Brug disse værktøjer til at 'fremsøge' de kursister, som du ønsker at se en gennemførselsstatistik for. Ønskes eksempelvis en gennemførselsstatistik for DU2Mo3, klikkes på filteret øverst i kolonne J 'Testniveau'. Sørg for, der kun er flueben i DU2Mo3 som vist nedenfor og klik OK.



Nu består oversigten kun af kursister, som har bestået hele DU2Mo3 i 2018. Gå til kolonne Z og klik på Z'et over kolonneoverskriften for at markere hele kolonnen.

Aflæs middelværdien for kolonnen nederst i skærbilledet:

Middel: 219,6642593	Antal: 55	Sum: 11861,87
---------------------	-----------	---------------

I dette eksempel er den gennemsnitlige gennemførelsestid på DU2Mo3 = 219,66 lektioner.

Ønskes en gennemsnitlig gennemførelsestid pr. modul beregnet for en hel danskuddannelse, f.eks Danskuddannelse 2, skal man således sørge for at markere fra DU2Mo1 til DU2Mo5 i filteret i kolonne J og aflæse middelværdien i kolonne Z.

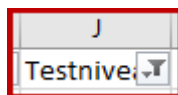
Ønskes det kombineret med en fordeling på henvisningskategori, f.eks alle S-kursister, åbnes filteret på kolonne V – Henvisningskategori. Her sættes flueben i S1, S2 og S3, og middelværdien aflæses i kolonne Z.

Man kan således kombinere filtrering af data ud fra de forskellige kolonneoverskrifter og danne meget detaljerede gennemførelsesstatistikker.

TIP: Når man arbejder med filtrering af data, er det vigtigt, hele tiden at være bevidst om, hvilke data man har filteret fra, så man ikke får dannet statistik på forkert datagrundlag.

Hvis et filter er benyttet, vil det fremgå af ikonet i kolonneoverskriften:

Der er en aktiv filtrering af data i arket, baseret på data i kolonne J



Der er ingen aktiv filtrering af data i arket, baseret på data i kolonne J

