



# LUDUS Web version 2.100.0

Den 21. oktober 2020

## Indholdsfortegnelse

|           |  |           |
|-----------|--|-----------|
| <b>1.</b> | <b>Leverancens omfang</b> .....                                | <b>3</b>  |
| <b>2.</b> | <b>Fremgangsmåde for ibrugtagning</b> .....                    | <b>4</b>  |
| 2.1       | Opdatering .....   | 4         |
| 2.2       | Nyinstallation.....  | 5         |
| <b>3.</b> | <b>Ændringer og rettelser</b> .....                            | <b>6</b>  |
| <b>4.</b> | <b>Danskuddannelsen</b> .....                                  | <b>7</b>  |
| •         | Ny modultestversion (V4) .....                                 | 7         |
| •         | Henvisningsmail (Office365 – OAuth 2.0).....                   | 8         |
| •         | Depositum: Understøttelse af tabt depositum .....              | 8         |
| •         | FVU-fag .....  | 10        |
| <b>5.</b> | <b>Gymnasier</b> .....   | <b>11</b> |
| •         | Kursistuddannelser.....  | 11        |
| •         | Tidsregistrering.....  | 11        |
| <b>6.</b> | <b>VUC'er</b> .....  | <b>12</b> |
| •         | Intern fejl ved fremsøgning af Individuelle SU-lektioner. .... | 12        |
| •         | Tilmeldinger LUDUS hold: Intern fejl .....                     | 12        |
| •         | Kursistuddannelser.....  | 12        |
| •         | FVU-fag .....  | 12        |
| •         | Tidsregistrering.....  | 12        |
| <b>7.</b> | <b>Erhvervsuddannelser</b> .....                               | <b>13</b> |
| •         | Kursistuddannelser.....  | 13        |
| •         | SU-kørslen lavede et umotiveret SU-afbrud.....                 | 13        |
| •         | EUD-beviser: Bevis for praktisk oplæring .....                 | 13        |
| •         | AUB skoleophold indberetning .....                             | 13        |
| •         | Udtræk>>Danmarks Statistik .....                               | 13        |
| •         | CØSA-aktivitet>>Fuldtid>>Supplerende indberetning .....        | 14        |
| •         | Lønfordeling .....   | 15        |
| •         | Tidsregistrering.....  | 16        |
| <b>8.</b> | <b>AMU</b> .....   | <b>17</b> |
| •         | CØSA-aktivitet AMU .....                                       | 17        |
| •         | Diverse AMU rettelser .....                                    | 17        |
| •         | Opkrævninger .....   | 18        |

## 1. Leverancens omfang

Der skal hentes og afvikles en enkelt fil fra vores [hjemmeside](#).

## 2. Fremgangsmåde for ibrugtagning

Læs eventuelt den generelle vejledning [Installation og konfiguration af LUDUS Web](#), og følg anvisningerne nedenfor. **LUDUS Web kan kun installeres på 64-bit-maskiner.**

### 2.1 Opdatering

- Der skal være installeret **Java** version 8 på serveren.
- Stop servicen LUDUS Web.
- Hent installationsfilen for LUDUS Web fra denne internetadresse:  
*ludus.csc.dk/A\_LUDUS/Download\_LUDUS\_Web.htm*.  
**Bemærk** minimumskravet på 6 GB ledig RAM til rådighed for LUDUS Web. Installationsprogrammet finder den hidtil benyttede mappe og foreslår at anvende denne – dette skal normalt blot godkendes.
- **Filen *konfigurator.bat* skal afvikles.** Denne konfigurator findes i installationsmappen til LUDUS Web. Konfiguratoren husker de senest benyttede værdier, herunder tildelt RAM. Det er derfor tilstrækkeligt blot at godkende alle valg ved afviklingen.  
Den samme batchfil kan benyttes til at ændre parametrene på et vilkårligt tidspunkt (ændringer har dog først effekt ved genstart af LUDUS Web). Der er disse muligheder:
  - a. Her vises de aktuelt anvendte værdier for databaseserverens navn eller IP-adresse, samt et portnummer til kommunikationen mellem webserveren og databaseserveren. Normalt godkendes bare. Værdien *VUC* for databasens navn må ikke ændres.
  - b. Her vises den aktuelt anvendte værdi for dokumentserverens navn samt et portnummer til kommunikationen mellem webserveren og dokumentserveren. Normalt godkendes bare.
  - c. Her vises den hidtil anvendte grænse for dokumenters størrelse (default 20 MB). Angiv eventuelt en anden værdi.
  - d. Angiv, om der skal være adgang til mobil-applikationen.
  - e. Her vises de hidtil anvendte værdier for serverens parametre (hukommelse, porte og servertype). Normalt godkendes bare.
  - f. Her er det muligt at skifte fra det aktuelt benyttede TLS-certifikat til et andet. Normalt bør man undlade at skifte.
  - g. Her kan det angives, om man vil importere en nøglefil fra Doc2Mail.
  - h. Til sidst kan du ændre adgangskoden til systemdelen af LUDUS Web og angive antallet af tilladte forsøg, inden adgangen spærres. Hvis adgangen er blevet spærret, genetableres den ved at afvikle *konfigurator.bat*.
- Start servicen LUDUS Web. Hvis databasens version er en anden, end den installerede version af LUDUS Web forventer, starter servicen ikke, og der vil blive skrevet en fejlmeddelelse i LUDUSWeb.log.

## 2.2 Nyinstallation

- Der skal inden installationen af LUDUS Web være installeret Java version 8 på serveren.
- Hent installationsfilen for LUDUS Web 2.100.0 fra denne internetadresse: [ludus.csc.dk/A\\_LUDUS/Download\\_LUDUS\\_Web.htm](http://ludus.csc.dk/A_LUDUS/Download_LUDUS_Web.htm).  
Installationsprogrammet foreslår en standardmappe til installationen, men man kan vælge en anden.  
**Bemærk** minimumskravet på 6 GB ledig RAM til rådighed for LUDUS Web.
- Ved afslutningen af installationen kommer der en fejlmeddelelse: *Der opstod en fejl under afviklingen af LUDUS Web konfigurator*. Når denne meddelelse kommer, skal man omdøbe en fil i en undermappe til installationsmappen. I undermappen config er der dannet en fil med navnet ludus2.ini.csc. Denne fil skal omdøbes til ludus2.ini.
- Start filen *konfigurator.bat* i installationsmappen. Dette åbner et konfigurationsvindue.
  - a. Angiv databaseserverens navn eller IP-adresse, samt et portnummer til kommunikationen mellem webserveren og databaseserveren. Værdien ”VUC” for databasens navn må ikke ændres.
  - b. Angiv navnet på dokumentserveren samt et portnummer til kommunikationen mellem webserveren og dokumentserveren.
  - c. Godkend grænsen på 20 MB for dokumenters størrelse, eller indtast en anden værdi.
  - d. Angiv, om der skal være adgang til mobil-applikationen.
  - e. Angiv de ønskede værdier for serverens parametre (hukommelse, porte og servertype). Kontakt eventuelt DXC i tvivlstilfælde.
  - f. Her er det muligt at angive, om man ønsker at benytte det TLS-certifikat, som kan genereres automatisk, eller man ønsker at benytte et separat indkøbt TSL-certifikat.
  - g. Her kan det angives, om man vil importere en nøglefil fra Doc2Mail.
  - h. Til sidst skal du angive en adgangskode til systemdelen af LUDUS Web og angive antallet af tilladte forsøg, inden adgangen spærres. Hvis adgangen er blevet spærret, genetableres den ved at afvikle *konfigurator.bat*.
- Start servicen LUDUS Web. Hvis databasens version er en anden, end den installerede version af LUDUS Web forventer, starter servicen ikke, og der vil blive skrevet en fejlmeddelelse i LUDUSWeb.log.

### **3. Ændringer og rettelser**

Versionsbrevet er opdelt i afsnit svarende til de overordnede skoleformer. Inden for hvert afsnit omtales ændringer og rettelser, som vi i DXC mener er særligt relevante for den pågældende skoleform, men dette må ikke ses som en garanti for, at alt relevant er udvalgt.

Vi anbefaler, at hver skole desuden orienterer sig i de afsnit, som er henvendt til andre skoleformer.

Nogle ændringer er relevante for flere skoleformer og vil derfor være omtalt i flere af afsnittene.

## 4. Danskuddannelsen

I dette afsnit omtales ændringer og rettelser, som vi i DXC mener er særlig relevante for udbydere af Danskuddannelsen.

Vi anbefaler, at skolen desuden orienterer sig i de afsnit, som er henvendt til andre skoleformer.

- **Ny modultestversion (V4)**

LUDUS Suite understøtter nu de ændringer på modultestområdet, der trådte i kraft pr. 01.10.2020.

Der er sket ændringer på følgende moduler: DU1Mo1, DU1Mo2, DU1Mo3, DU2Mo1 & DU2Mo2 – herunder ændringer i modultestformaterne på nogle af modulerne. Ændringerne er implementeret som modultestversion 4.

Modultestversionsnummeret angives automatisk i forbindelse med planlægning af modultesten, og det kan redigeres ved registrering af modultestresultaterne. Versionsnummeret angives én gang pr. delkompetence.

Ved officielle ændringer i modultestformaterne anvendes normalt det princip, at kursister, som har påbegyndt modultesten før datoen for ændringernes ikrafttræden, skal testes videre efter det gamle format, selvom den resterende/opfølgende del af testen foregår efter ændringernes ikrafttrædelse, indtil enten alle delkompetencerne er beståede, eller modultestresultaterne er forældede.

På den baggrund accepterer LUDUS Web ikke, at et modul består med delkompetenceresultater, der er relaterede til forskellige modultestversionsnumre, og derfor vælger systemet automatisk en modultestversion efter nedenstående princip ved planlægning af modultesten:

Hvis det er første modultestforsøg på modulet:

- Den modultestversion, der er gældende på registreringsdatoen (Ikke testdatoen).

Hvis der er registreret modultestforsøg på modulet tidligere:

- Den modultestversion, det eller de tidligere modultestforsøg er relateret til.

Hvis sprogcentret insisterer på at teste en kursist efter de nye retningslinjer på et af de berørte moduler, selvom kursisten er blevet testet i minimum én delkompetence på

modulet, inden de nye retningslinjer trådte i kraft, skal man redigere modultestversionen på de tidligere modultestforsøg til version 4, så der kommer overensstemmelse mellem modultestversionerne på alle hidtidige modultestforsøg og de fremtidige planlagte modultestforsøg.

Der er scoreark til rådighed til den nye modultestversion. I den forbindelse skal brugere, der benytter egenproducerede scoreark, være opmærksomme på, at egenproducerede scoreark for modulerne DU1Mo1, DU1Mo2, DU1Mo3, DU2Mo1 og DU2Mo2 automatisk er blevet markeret gældende til og med modultestversion 3. Der skal laves nye til modultestversion 4. Dette foregår i 'Skabeloner>>Scoreark>>Egne'. Bemærk at hvis der ikke findes et egenproduceret scoreark til kombinationen af det aktuelle modul og den aktuelle modultestversion, vil systemet benytte den systemoprettede version af scorearket.

**Bemærk: Eftersom modultestversion 4 implementeres, efter ændringerne er trådt i kraft, kan der være registreringer af modultestresultater i perioden 01.10.2020 og frem, hvor modultestversionen skal redigeres. Dette sker ikke automatisk. Ligeledes vil modultests, der er planlagt i oktober måned, men hvor resultaterne endnu ikke er registreret, være planlagt med modultestversion 3 – vær opmærksomme på dette, når resultaterne registreres.**

- **Henvisningsmail (Office365 – OAuth 2.0)**

LUDUS Suite understøtter nu protokollen OAuth 2.0 i forbindelse med modtagelse af henvisningsmails via en Office365 mailkonto.

Opsætningen er beskrevet i onlinehjælpen til henvisningsmail.

- **Depositum: Understøttelse af tabt depositum**

Bestemmelserne i den nye depositumordning medfører, at et depositum fremover har en periode, indenfor hvilken kursisten skal have bestået sit aktuelle modul – i modsat fald er depositummet tabt og skal tilbageføres til henvisende myndighed. Derudover er det fremover kommunalbestyrelsen, der skal tage stilling til, hvorvidt et depositum kan tilbagebetales.

Understøttelsen er implementeret som en helt ny depositumtype, fordi den skal have nogle markant andre egenskaber end den hidtidige. Disse kan ikke kombineres i én samlet depositumtype. Således skelnes der nu imellem 'Depositum' og 'Depositum før 01.07.2020'

Følgende egenskaber adskiller den nye depositumtype fra den oprindelige:



- Status 'Afskrevet af kursisten' er fjernet, fordi den ikke længere er relevant, da et depositum nu kan fortabes og efterfølgende skal tilbageføres til henvisende myndighed.
- Status 'Tilbageført' inkl. dato og information om 'Tilbageført til' er tilføjet for at understøtte processen med tilbageførsel af fortabte deposita til henvisende myndighed. Funktionen kendes fra understøttelse af - det nu udgåede - deltagergebyr.
- Et depositum er nu tilknyttet et modul i kursistens uddannelsesplan, fordi der skal beregnes en 'fortabelsesdato' for hvert enkelt depositum, baseret på modulspezifiske perioder.
- Status 'Overført' er tilføjet, fordi et depositum nu kan overføres fra et element i kursistens uddannelsesplan til et andet i forbindelse med modulsifte, hvis depositummet - vel at mærke - ikke er tabt.
- Fortabelsesdato og bemærkning hertil samt beregnet fortabelsesdato vises for at understøtte processen omkring tabt depositum.
- Status 'Tabt' er tilføjet og vises på deposita med status 'Betalt', når den beregnede eller manuelt indtastede fortabelsesdato er overskredet.

De nye statusser og funktioner er indarbejdet i oversigterne i menupunkterne **Betaling (DU)>>Depositum, Kursistadm>>Betaling (DU)** samt i kommuneadgangen. Kommuneadgangen er medtaget, fordi det fremover er kommunalbestyrelsen, der skal tage stilling til, hvorvidt et depositum kan tilbagebetales.

Der er fortsat tilknyttet de oversigter osv. til den gamle depositumstype, som der har været hele tiden. I overgangsperioden, så længe der fortsat findes kursister med aktive depositummer af den gamle type, skal man være opmærksom på, at man fortsat skal bruge disse oversigter til eksempelvis at fremsøge deposita af den gamle type, der skal tilbagebetales til kursisten, når denne udmeldes fra sprogcentret.

### **Konvertering af deposita:**

Understøttelsen af den nye depositumordning implementeres med tilbagevirkende kraft, idet ordningen trådte i kraft pr. 01.07.2020. Det betyder, at eksisterende deposita, der er oprettet siden denne dato, og som ikke er tilbagebetalt, skal konverteres fra den gamle type til den nye type, så de bl.a. får en fortabelsesdato. Dette skal gøres som det første, når LUDUS Web version 2.100.0 er installeret. Gør følgende:

- Navigér til '**Betaling (DU)>>Depositum før 01.07.2020>>Oversigt**'
- Fremsøg deposita med status Oprettet, Opkrævet og Betalt, hvor beløbet er 2.000 kr. (Beløbet indtastes nederst under 'Vis flere filtre')

- Markér alle deposita i oversigten, når de er fremsøgt.
- Klik på de 3 blå prikker over oversigten og vælg 'Konverter til depositum som kan tabes'.

**Brevskabeloner:**

Da der indføres en helt ny depositumtype med helt nye data, indføres der også et sæt nye flettefelter. Det betyder, at eventuelle eksisterende PDF-skabeloner, der bruges til opkrævning af depositum, ikke vil fungere med den nye depositumtype. Flettefelterne skal omdøbes til de nye værdier. De nye værdier kan ses i '**Skabeloner>>Kursist-breve (DU)>>Opret ny skabelon>>PDF-flettefelter>>Kategori: Depositum (DU)**'.

Følgende nye flettefelter til PDF-brevskabeloner er tilføjet:

- **\_DEP\_010720\_MODUL\_**
  - Det modul, depositummet er tilknyttet.
- **\_DEP\_010720\_FORTABELSES\_DATO\_**
  - Den beregnede/indtastede fortabelsesdato.

Læs venligst det nye Tips & Tricks nr. 122-1 – Depositum (DU), der kan hentes via onlinehjælpen.

- **FVU-fag**

Det er ikke længere muligt at oprette nye webhold og/eller FVU-forløb med tilknytning til fagene 'FVU-Læsning' og 'FVU-Matematik gl. bek.'. Faget 'FVU-Matematik ny bek' er omdøbt til 'FVU-Matematik'.

## 5. Gymnasier

I dette afsnit omtales ændringer og rettelser, som vi i DXC mener er særlig relevante for gymnasier.

Vi anbefaler, at skolen desuden orienterer sig i de afsnit, som er henvendt til andre skoleformer.

- **Kursistuddannelser**

Menupunktet **Kursistuddannelser** er blevet nedlagt, og funktionaliteten er flyttet til **Lønfordeling >> Kontering >> GYM kursistuddannelse**.

- **Tidsregistrering**

Registreringsfrie dage er blevet vist med dobbelt værdi i nogle udtræk.

Fejlen er rettet.

## 6. VUC'er

I dette afsnit omtales ændringer og rettelser, som vi i DXC mener er særlig relevante for VUC'er.

Vi anbefaler, at skolen desuden orienterer sig i de afsnit, som er henvendt til andre skoleformer.

- **Intern fejl ved fremsøgning af Individuelle SU-lektioner.**

En enkelt skole oplevede at få en intern fejl ved klik på 'søg tilmelding'. i menupunktet **SU-registreringer>>Individuelle SU-lektioner**. Fejlen er rettet.

- **Tilmeldinger LUDUS hold: Intern fejl**

En enkelt skole oplevede at få en intern fejl ved klik på fanefaldet **Tilmeldinger LUDUS hold** under **SU>>Indberetning>>Status>> Tilmeldinger LUDUS hold**. Fejlen er rettet.

- **Kursistuddannelser**

Menupunktet **Kursistuddannelser** er blevet nedlagt, og funktionaliteten er flyttet til **Lønfordeling >> Kontering >> GYM kursistuddannelse**.

- **FVU-fag**

Det er ikke længere muligt at oprette nye webhold og/eller FVU-forløb med tilknytning til fagene 'FVU-Læsning' og 'FVU-Matematik gl. bek.'. Faget 'FVU-Matematik ny bek' er omdøbt til 'FVU-Matematik'.

- **Tidsregistrering**

Registreringsfrie dage er blevet vist med dobbelt værdi i nogle udtræk.

Fejlen er rettet.

## 7. Erhvervsuddannelser

I dette afsnit omtales ændringer og rettelser, som vi i DXC mener er særlig relevante for udbydere af erhvervsuddannelser.

Vi anbefaler, at skolen desuden orienterer sig i de afsnit, som er henvendt til andre skoleformer.

- **Kursistuddannelser**

Menupunktet **Kursistuddannelser** er blevet nedlagt, og funktionaliteten er flyttet til **Lønfordeling >> Kontering >> GYM kursistuddannelse**.

- **SU-kørslen lavede et umotiveret SU-afbrud.**

Nogle skoler har oplevet nogle umotiveret SU-afbrud. I nogle tilfælde skyldes det op-sætning af SU i LUDUS system. Vi anbefaler, at hvis man har 0 til at stå i **Ludus System>>Indstillinger>>SU**, at man ændre skoleår fra 0 til 4.

- **EUD-beviser: Bevis for praktisk oplæring**

Beviset kunne ind imellem give intern fejl. Fejlen er rettet.

- **AUB skoleophold indberetning**

Der kunne opstå fejl i beregningen af en indberetningsperiode (ift. start- og slutdato), hvis der var overlap i tilskudsgrundlagene på det relaterede skoleophold. Fejlen er rettet.

- **Udtræk>>Danmarks Statistik**

I menupunktet **Udtræk** er der tilføjet et underpunkt 'Danmarks Statistik'. Udtrækket kan anvendes til generering af en række csv-filer, der pakkes i en zip-fil, og som kan sendes til Danmarks Statistik udenfor LUDUS Suite. Implementeringen er endnu ikke

helt afsluttet, og løsningen har derfor nogle mangler, som Danmarks Statistik er bekendt med.

- **CØSA-aktivitet>>Fuldtid>>Supplerende indberetning**

I version 2.99.0 som vi udsendte den 1.oktober blev der rettet nogle fejl i den supplerende indberetning.

I den forbindelse skrev vi:

*BEMÆRK: For kvartaler, hvor skolen allerede har indsendt en supplerende indberetning, skal der rettes op på fejlen. Dette kan ikke gøres ved at danne en ny supplerende indberetning. Der skal først køres en oprydning, der kigger på, hvad der faktisk er indberettet, og hvad der burde være indberettet. En løsning på dette vil komme med ud i næste release som er planlagt til den 21. oktober 2020.*

Der åbnes nu op for at I kan foretage den nødvendige oprydning.

Oprydning sker via menuen **Oprydning>>CØSA-aktivitet>>Dan total supplerende indberetningslog korrigeret (fuldtid)**. Der skal gives særskilt rettighed til menu-punktet **Oprydning>>CØSA-aktivitet**.

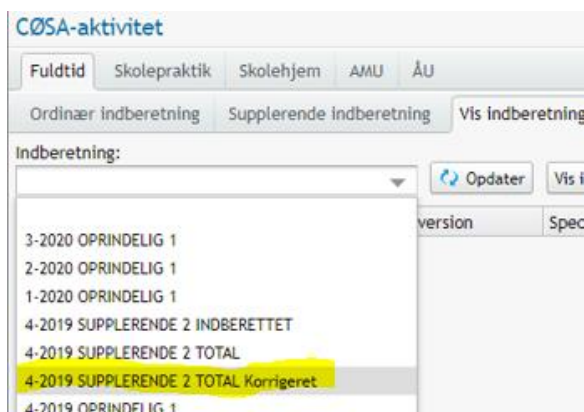
De fejl, vi har rettet, kan betyde, at den seneste totale indberetningsfil ikke svarer overens med det, som rent faktisk er indberettet til UVM. Derfor skal der ved hjælp af det nye faneblad dannes en ny korrigeret total, som svarer til, hvad der er modtaget hos UVM.

Denne nye totale indberetning dannes ved at anvende knappen 'Dan korrigeret supplerende indberetning (TOTAL)'

Resultatet af beregningen kan ses i oversigten på samme måde som under **CØSA-aktivitet**. Resultatet kan ligeledes udskrives som csv-fil via knappen 'Eksporter'.

Resultatet er en ny korrigeret total. Vil I se, hvilke indberetningslinier der er ændret i forhold til den tidligere total, så vises forskellene ved at trykke på knappen 'Vis korrektioner'. Hvis I ønsker forskellene i en lidt mere overskuelig form, så kan I copy/paste teksten fra vinduet over i en csv-fil, gemme den, og åbne den i EXCEL.

Når I trykker på knappen 'Gem log' (kan kun benyttes, hvis man har rettighed til at indberette CØSA-aktivitet for fuldtid), så vil I efterfølgende kunne se den nye totale indberetning under **CØSA-aktivitet>>Fuldtid>>Vis indberetning som en 'TOTAL Korrigeret'**.



Næste gang, der laves en supplerende indberetning, tager beregningen udgangspunkt i den korrigerede total, og indberetningen vil derved blive korrigeret for de fejl, der tidligere har været i LUDUS Suite.

Hvis den dannede korrigerede log er lig den tidligere totale indberetningslog, vil I få besked om det, når I forsøger at gemme den korrigerede log. Dvs. man kan kun gemme en korrigeret log, hvis den reelt indholder korrektioner.

**BEMÆRK: Da der er flere fejl som er rettet version 2.99.0, så bør alle skoler danne en korrigeret total indberetning for de kvartaler, hvor der er lavet supplerende indberetninger.**

Efter at I har dannet den nye korrigerede total, skal I lave en supplerende indberetning som normalt. Denne supplerende indberetning vil selvfølgelig indeholde de ændringer, som I har foretaget i LUDUS Suite siden sidste indberetning, men også de korrektioner, som der vil komme i forhold til de rettelser, vi annoncerede i version 2.99.0.

- Manglende nulstilling af bidrag
- Overlappende skoleophold

Se nærmere beskrivelse af fejlene i versionsbrevet til 2.99.0

### • Lønfordeling

Der er foretaget en række fejlrettelser i menupunktet **Lønfordeling**: Især kan nævnes følgende:

- På fanebladet **Kontering**>>**EUD-elevforløb** blev der ikke taget korrekt hensyn til det valgte datointerval. Fejlen er rettet.
- På fanebladet **Beregn** kunne det ske, at oplysninger fra skemabrikker for webhold og undervisningsmoduler blev blandet sammen. Fejlen er rettet.

- **Tidsregistrering**

Registreringsfrie dage er blevet vist med dobbelt værdi i nogle udtræk.

Fejlen er rettet.



## 8. AMU

I dette afsnit omtales ændringer og rettelser, som vi i DXC mener er særlig relevante for udbydere af AMU.

Vi anbefaler, at skolen desuden orienterer sig i de afsnit, som er henvendt til andre skoleformer.

- **CØSA-aktivitet AMU**

**Det er nu muligt at lave supplerende CØSA-aktivitet på AMU.**

Vi har rettet nogle fejl i beregningen af AMU-aktivitet, blandt andet at det var muligt at indberette bidrag for flere dage end fagets varighed.

Det kunne ske, at der ikke blev beregnet bidrag for åbne værksteder, og det er nu rettet, så vi kan håndtere åbne værksteder, der går hen over et kvartalsskifte.

Ved en fejl fik vi ikke beregnet bidrag for en kursist, hvis feltet 'Betaling' på kursistens tilmelding stod 'blank', selvom kursisten havde betalt. Dette er nu rettet, så vi ser bort fra feltet 'Betaling', hvis kursisten har betalt.

Vi tager nu højde for, at faget 25000 (RKV) er uden deltagerbetaling og derfor ikke forudsætter, at kursisten står som betalt.

Endelig har vi rettet en fejl, der betød, at der ikke blev beregnet bidrag for aktiviteter, der sluttede på kvartalets første eller sidste dag.

- **Diverse AMU rettelser**

Følgende rettelser er implementeret:

- Når man forsøgte at rette afdelingen på en holdgruppe, kunne man få en intern fejl, eller man kunne få besked om, at man ikke måtte rette indberetningsprincippet.

Disse 2 fejl er nu rettet.

- Værdien for afdelingen angivet på holdgruppen bliver udelukkende brugt som startværdi, når holdene tilknyttes holdgruppen. Derfor giver det sjældent den ønskede effekt at rette afdelingen på holdgruppen. Man skal i stedet rette afdelingen på de enkelte hold.

Derfor vil der nu komme en advarsel, når man retter afdelingen på holdgruppen, om at dette ikke slår igennem på det tilknyttede hold, således at man bliver klar over, at afdelingen også skal rettes på holdene i holdgruppen.

- For let at kunne se afdelingen på holdene i holdgruppen er der nu tilføjet afdeling og gennemførende afdeling som skjulte kolonner på oversigten over holdgruppens hold.

I denne forbindelse er holdets navn også tilføjet som skjult kolonne.

- Hvis der ligger tilmeldinger til AMU-kurser uden nogen holdtilmeldinger, der er tilknyttet en opkrævning, var det ikke muligt at slette tilmeldingen. Dette er nu rettet, så fakturaen frakobles AMU-tilmeldingen, så denne kan blive slettet.
- Indberetning til AMU datavarehuset fejlede på indberetning af niveauer. Denne fejl er nu rettet.

- **Opkrævninger**

Det er nu muligt at danne standardydelser til brug for AMU for finansåret 2022.

Dette gøres via Opkrævning>>Priskatalog>>Opret standard ydelser>>Opret standard ydelser til AMU/ÅU>>Vælg finansåret 2022.

Ydelserne oprettes med priser som en kopi af priserne anvendt i 2021.

Dvs. reelt bliver disse priser lig priserne for 2020, da priserne for 2021 endnu ikke er tilgængelige.

Når priserne for 2021 bliver tilgængelige skal man først oprette standardydelser for 2021, hvorved ydelserne opdateres med de priser, der er kommet for 2021, og alle hold, som anvender disse ydelser, får deres pris justeret tilsvarende.

Man skal på dette tidspunkt også oprette standardydelser for 2022 igen, hvorved priserne for 2022 bliver justeret til at være lig de netop tilgængelige priser fra 2021.